



Serviço Público Federal  
Conselho Regional de Medicina Veterinária  
Estado do Maranhão

**EDITAL**

<b>Pregão Eletrônico CRMV-MA nº 01/2021</b>	<b>Data de Abertura: 14/06/2021 às 09:00</b> <b>No sítio: <a href="http://www.comprasgovernamentais.gov.br">www.comprasgovernamentais.gov.br</a></b>
---	---

<b>Objeto</b>			
A presente licitação tem como objeto a contratação de serviços de empresa especializada na realização de eventos na modalidade Virtual e terá abrangência Internacional englobando o planejamento operacional, execução, acompanhamento, Fornecimento das Ferramentas Virtuais, Criação e Alimentação do Site para o Evento, Realização e Monitoramento das Inscrições com Fornecimento de Relatório Diário, Serviços de Editoração e Publicações dos Anais em bases Indexadas e Gravação das transmissões ao vivo e playback e suporte técnico antes e durante o evento e gravação da sessão de Posters virtuais para o Conselho Regional de Medicina Veterinária do Maranhão, conforme especificações e condições constantes deste edital e seus anexos.			
<b>Valor Total Estimado</b>			
R\$ 53.500,00 (cinquenta e três mil e quinhentos)			
<b>Registro de Preço</b>	<b>Vistoria</b>	<b>Instrumento Contratual</b>	<b>Forma de Adjudicação</b>
Não	Não	SIM	GRUPO
<b>Documento de Habilitação (veja Item 12 do Edital) *</b>			
<b>Requisitos Básicos:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- SICAF ou documentos equivalentes</li><li>- Certidão Negativa do CNJ</li><li>- Certidão Consolidada Pessoa Jurídica (TCU)</li><li>- Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (TST)</li></ul>		<b>Requisitos Específicos:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- HABILITAÇÃO JURÍDICA:</li><li>- REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA</li><li>- QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA</li><li>- QUALIFICAÇÃO TÉCNICA</li></ul>	

\* o detalhamento dos documentos/requisitos de habilitação deve ser consultado no item acima indicado.

<b>Licit. Exclusiva ME/EPP?</b>	<b>Reserv. Cota ME/EPP?</b>	<b>Amostra/Demonstração?</b>	<b>Dec. nº 7.174/2010?</b>
Sim	Não	Não	Não
<b>Prazo para envio da proposta/documentação inicial</b>		<b>Prazo para envio da proposta final, após lances</b>	
A partir do 1º dia útil após a publicação do Edital		Até 3 horas após convocação realizado pelo pregoeiro no sistema.	
<b>Observações Gerais</b>			
Em caso de discordância existente entre as especificações deste objeto descritas no Comprasnet e as especificações constantes deste Edital, prevalecerão as últimas, em especial as contidas no Termo de Referência.			

**Relações dos Itens**

<b>Descrição</b>	<b>CATSER</b>
<b>Serviço de Evento na modalidade Virtual.</b>	<b>14591</b>

Acompanhe as sessões públicas dos Pregões do CRMV pelo endereço [www.comprasgovernamentais.gov.br](http://www.comprasgovernamentais.gov.br), selecionando as opções **Consultas > Pregões > Em andamento > Cód. UASG "389202"**. O edital e outros anexos estão disponíveis para download no Comprasnet e também no endereço <https://crmvma.wixsite.com/transparencia/copia-licitacoes>.

*Endereço: Rua Astolfo Marques, Nº. 57, Apeadouro – CEP: 65.036-070 – São Luís – MA*  
*E-mail: [comprascrmvma@gmail.com](mailto:comprascrmvma@gmail.com) / [financeiro@crmvma.org](mailto:financeiro@crmvma.org) - Site: [www.crmvma.org](http://www.crmvma.org)*  
*Fone: (98) 3304-9812 / Whatsapp (98) 98549-9117*



*Serviço Público Federal*  
*Conselho Regional de Medicina Veterinária*  
*Estado do Maranhão*

## **Sumário do Edital**

1. DO OBJETO.....	3
2. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS .....	3
3. DO CREDENCIAMENTO .....	5
4. DA PARTICIPAÇÃO NO PREGÃO .....	5
5. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO .....	7
6. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA .....	9
7. DA ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES.....	9
8. DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA .....	12
9. DA HABILITAÇÃO.....	16
10. DOS RECURSOS .....	22
11. DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA .....	22
12. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO .....	23
13. DA GARANTIA DE EXECUÇÃO.....	23
14. DO INSTRUMENTO CONTRATUAL.....	23
15. DA VIGÊNCIA.....	24
16. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO.....	24
17. DO REAJUSTE .....	24
18. DA ACEITAÇÃO DO OBJETO E DA FISCALIZAÇÃO .....	25
19. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA .....	25
20. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS NO PREGÃO.....	25
21. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS NA EXECUÇÃO CONTRATUAL.....	26
22. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO .....	26
23. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS .....	27
24. DO FORO .....	28
25. ANEXOS .....	29
ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA.....	30
ANEXO II – ORÇAMENTO ESTIMATIVO .....	51
ANEXO III – MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL .....	53
ANEXO IV – MINUTA DE CONTRATO .....	54



*Serviço Público Federal*  
*Conselho Regional de Medicina Veterinária*  
*Estado do Maranhão*

**EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2021**  
**CONSELHO REGIONAL DE MEDICINA VETERINARIA DO MARANHÃO**  
(Processo Administrativo nº 485/2021)

Torna-se público que o **CONSELHO REGIONAL DE MEDICINA VETERINÁRIA – CRMV-MA**, sediado em São Luis - MA, na Rua Astolfo Marques, Nº 57 - Apeadouro, São Luís - MA - CEP: 65036-070, Tel.: (98) 3304 - 9812, por meio de seu Pregoeiro e Equipe de Apoio, designados pela Portaria nº 01, de 04 de janeiro de 2021, realizará licitação, na modalidade **PREGÃO**, na forma **ELETRÔNICA**, com critério de julgamento **MENOR PREÇO DO LOTE/GRUPO**, sob a forma de execução indireta, empreitada por preço unitário, nos termos da Lei nº 10.520/2002, do Decreto nº 10.024/2019, do Decreto nº 9.507/2018, da Lei Complementar nº 123/2006, do Decreto nº 8.538/2015, aplicando-se, subsidiariamente, a Lei nº 8.666/1993, as Instruções Normativas nº **3/2015/SLTI/MPOG**, SEGES/MP nº 05/2017 e nº 03/2018, mediante as condições estabelecidas neste Edital.

<b>Data da Sessão</b>	<b>14/06/2021</b>
<b>Horário</b>	09h (horário de Brasília-DF)
<b>Local</b>	Portal de Compras do Governo Federal <a href="http://www.comprasgovernamentais.gov.br">www.comprasgovernamentais.gov.br</a>
<b>Código UASG</b>	389202

## 1. DO OBJETO

**1.1.** A presente licitação tem como objeto a contratação de serviços de empresa especializada na realização de eventos na modalidade Virtual e terá abrangência Internacional englobando o planejamento operacional, execução, acompanhamento, fornecimento das ferramentas virtuais, criação e alimentação do site para o Evento, Realização e Monitoramento das Inscrições com Fornecimento de Relatório Diário, Serviços de Editoração e Publicações dos Anais em bases Indexadas e Gravação das transmissões ao vivo e playback e suporte técnico antes e durante o evento e gravação da sessão de Posters virtuais para o Conselho Regional de Medicina Veterinária do Maranhão, conforme especificações e condições constantes deste edital e seus anexos.

**1.2.** A licitação será realizada em grupo único, formados por 03 (três) itens, conforme tabela constante no Edital e seus anexos, devendo o licitante oferecer proposta para todos os itens que o compõem.

**1.3.** O julgamento das propostas será pelo critério de MENOR PREÇO POR LOTE/GRUPO, e levará em consideração para a aceitabilidade das propostas os preços que compõem o(s) grupo(s).

## 2. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

**2.1.** As despesas para atender a esta licitação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento do CRMV para o exercício de 2021, na seguinte classificação:

*Endereço: Rua Astolfo Marques, Nº. 57, Apeadouro – CEP: 65.036-070 – São Luís – MA*

*E-mail: [comprascrmvma@gmail.com](mailto:comprascrmvma@gmail.com) / [financeiro@crmvm.org](mailto:financeiro@crmvm.org) - Site: [www.crmvma.org](http://www.crmvma.org)*

*Fone: (98) 3304-9812 / Whatsapp (98) 98549-9117*



*Serviço Público Federal*  
*Conselho Regional de Medicina Veterinária*  
*Estado do Maranhão*

**Elemento de Despesa:** 6.2.2.1.1.01.02.02.006.055 - Exposições, Congressos, Conferências e Outros - PJ

**2.2.** O custo total estimado para o fornecimento do objeto desta licitação é de **R\$ 53.500,00 (cinquenta e três mil e quintos), conforme demonstrado na tabela abaixo:**

	ITEM	OBJETO/DESCRIÇÃO	QUANTIDADE	CATMAT	VALOR TOTAL ESTIMADO
GRUPO ÚNICO	1	Criação de Site, Realização das Inscrições, Emissão de Relatório Diário, Chat para Comunicação com os participantes, espaço para divulgação fotos, imagens, Vídeos, Links Para Rede Sociais para o Evento e Gerenciamento.	01	25984	R\$ 10.795,00
	2	Serviços de Editoração e Publicações dos Anais em bases Indexadas	01	10138	R\$ 11.000,00
	3	Fornecimento de infraestrutura Virtual, realização de contato e suporte com os Palestrantes, bem como a realização e o gerenciamento das Gravações, transmissões ao vivo, playback, suporte técnico antes e durante o evento e gravação da sessão de Posters virtuais	01	19658	R\$ 31.705,00
				<b>VALOR TOTAL R\$ 53.500,00</b>	

**2.3.** Em virtude da dificuldade de indicar o código CATMAT com as especificações exatas para cada item, o código apresenta similaridade com a necessidade.

### **3. DO CREDENCIAMENTO**

**3.1.** O Credenciamento é o nível básico do registro cadastral no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF, que permite a participação dos interessados na modalidade licitatória Pregão, em sua forma eletrônica.

**3.2.** O cadastro no SICAF deverá ser feito no Portal de Compras do Governo Federal, no sítio [www.comprasgovernamentais.gov.br](http://www.comprasgovernamentais.gov.br), por meio de certificado digital conferido pela Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira – ICP – Brasil.

**3.3.** O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade do licitante ou de seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes a este Pregão.

**3.4.** O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.



*Serviço Público Federal*  
*Conselho Regional de Medicina Veterinária*  
*Estado do Maranhão*

**3.5.** É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no SICAF e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

**3.5.1.** A não observância do disposto no subitem anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

#### **4. DA PARTICIPAÇÃO NO PREGÃO**

**4.1.** Poderão participar deste Pregão interessados cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto desta licitação, e que estejam com Credenciamento regular no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF, conforme disposto no art. 9º da IN SEGES/MP nº 3, de 2018.

**4.1.1.** Os licitantes deverão utilizar o certificado digital para acesso ao Sistema.

**4.1.2.** Para o item que será licitado, **a participação é exclusiva a microempresas e empresas de pequeno porte**, nos termos do art. 48 da Lei Complementar n.º 123/2006.

**4.2. Não poderão participar desta licitação os interessados:**

**4.2.1.** Proibidos de participar de licitações e celebrar contratos administrativos, na forma da legislação vigente;

**4.2.2.** Que não atendam às condições deste Edital e seus anexos;

**4.2.3.** Estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;

**4.2.4.** Que se enquadrem nas vedações previstas no artigo 9º da Lei nº 8.666, de 1993;

**4.2.5.** Que estejam sob falência, concurso de credores ou insolvência, em processo de dissolução ou liquidação;

**4.2.6.** Entidades empresariais que estejam reunidas em consórcio;

**4.2.7.** Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público – OSCIP, atuando nessa condição (Acórdão nº 746/2014-TCU-Plenário);

**4.2.8.** Sociedades cooperativas, considerando a vedação contida no art. 10 da Instrução Normativa SEGES/MP nº 5, de 2017.

**4.3.** Nos termos do art. 5º do Decreto nº 9.507, de 2018, é vedada a contratação de pessoa jurídica na qual haja administrador ou sócio com poder de direção, familiar de:

*Endereço: Rua Astolfo Marques, Nº. 57, Apeadouro – CEP: 65.036-070 – São Luís – MA*

*E-mail: [comprascrmvma@gmail.com](mailto:comprascrmvma@gmail.com) / [financeiro@crmvma.org](mailto:financeiro@crmvma.org) - Site: [www.crmvma.org](http://www.crmvma.org)*

*Fone: (98) 3304-9812 / Whatsapp (98) 98549-9117*



*Serviço Público Federal*  
*Conselho Regional de Medicina Veterinária*  
*Estado do Maranhão*

- 4.3.1.** Detentor de cargo em comissão ou função de confiança que atue na área responsável pela demanda ou contratação; ou
- 4.3.2.** De autoridade hierarquicamente superior no âmbito do órgão contratante.
- 4.3.3.** Para fins do disposto neste item, considera-se familiar o cônjuge, o companheiro ou o parente em linha reta ou colateral, por consanguinidade ou afinidade, até o terceiro grau (Súmula Vinculante/STF nº 13, art. 5º, inciso V, da Lei nº 12.813/2013 e art. 2º, inciso III, do Decreto nº 7.203/2010).
- 4.4.** Nos termos do art. 7º do Decreto nº 7.203/2010, é vedado, ainda, a utilização, na execução dos serviços contratados, de empregado da futura Contratada que seja familiar de agente público ocupante de cargo em comissão ou função de confiança neste órgão contratante.
- 4.5. Como condição para participar no Pregão, o licitante assinalará “sim” ou “não” em campo próprio do sistema eletrônico, relativo às seguintes declarações:**
- 4.5.1.** Que cumpre os requisitos estabelecidos no art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus artigos 42 a 49.
- 4.5.1.1.** Nos itens exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” impedirá o prosseguimento no certame;
- 4.5.1.2.** Nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123/2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa.
- 4.5.2.** Que está ciente e concorda com as condições contidas no Edital e seus anexos;
- 4.5.3.** Que cumpre os requisitos para a habilitação definidos no Edital e que a proposta apresentada está em conformidade com as exigências editalícias;
- 4.5.4.** Que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;
- 4.5.5.** Que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;
- 4.5.6.** Que a proposta foi elaborada de forma independente, nos termos da Instrução Normativa SLTI/MP nº 2, de 16 de setembro de 2009;

*Endereço: Rua Astolfo Marques, Nº. 57, Apeadouro – CEP: 65.036-070 – São Luís – MA*

*E-mail: [comprascrmvma@gmail.com](mailto:comprascrmvma@gmail.com) / [financeiro@crmvma.org](mailto:financeiro@crmvma.org) - Site: [www.crmvma.org](http://www.crmvma.org)*

*Fone: (98) 3304-9812 / Whatsapp (98) 98549-9117*



*Serviço Público Federal*  
*Conselho Regional de Medicina Veterinária*  
*Estado do Maranhão*

**4.5.7.** Que não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

**4.6.** A declaração falsa relativa ao cumprimento de qualquer condição sujeitará o licitante às sanções previstas em lei e neste Edital.

## **5. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

**5.1.** Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, **concomitantemente** com os DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO exigidos neste Edital, PROPOSTA com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e horário estabelecidos para abertura da sessão pública, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio dessa documentação.

**5.2.** O envio da proposta, acompanhada dos documentos de habilitação exigidos neste Edital, ocorrerá por meio de chave de acesso e senha.

**5.3.** Os licitantes poderão deixar de apresentar os documentos de habilitação que constem no SICAF, assegurado aos demais licitantes o direito de acesso aos dados constantes dos sistemas.

**5.4.** As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão encaminhar a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, § 1º da Lei Complementar nº 123/2006.

**5.5.** Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

**5.6.** Até a abertura da sessão pública, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema.

**5.7.** Não será estabelecida, nessa etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.

**5.8.** Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do pregoeiro e para acesso público após o encerramento do envio de lances.

## **6. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA**

**6.1.** O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

*Endereço: Rua Astolfo Marques, Nº. 57, Apeadouro – CEP: 65.036-070 – São Luís – MA*  
*E-mail: comprascrmvma@gmail.com / financeiro@crmvmma.org - Site: www.crmvma.org*  
*Fone: (98) 3304-9812 / Whatsapp (98) 98549-9117*



*Serviço Público Federal*  
*Conselho Regional de Medicina Veterinária*  
*Estado do Maranhão*

- 6.1.1.** Valor unitário e valor total de cada item que compõe o grupo, correspondente ao total estimado (vide ANEXO III – Modelo de Proposta Comercial).
- 6.1.2.** Descrição do objeto, contendo as informações similares à especificação do Termo de Referência.
- 6.2.** Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam a Contratada.
- 6.3.** Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na prestação dos serviços, apurados mediante o preenchimento do modelo de Planilha de Custos e Formação de Preços, conforme anexo deste Edital.
- 6.3.1.** A Contratada deverá arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, tais como os valores providos com o quantitativo de vale transporte, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da licitação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados nos incisos do §1º do artigo 57 da Lei nº 8.666, de 1993.
- 6.3.2.** Caso o eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos se revele superior às necessidades da contratante, a Administração deverá efetuar o pagamento seguindo estritamente as regras contratuais de faturamento dos serviços demandados e executados, concomitantemente com a realização, se necessário e cabível, de adequação contratual do quantitativo necessário, com base na alínea "b" do inciso I do art. 65 da Lei nº 8.666/93 e nos termos do art. 63, §2º da IN SEGES/MP nº 5/2017.
- 6.4.** A empresa é a única responsável pela cotação correta dos encargos tributários. Em caso de erro ou cotação incompatível com o regime tributário a que se submete, serão adotadas as orientações a seguir:
- 6.4.1.** Cotação de percentual menor que o adequado: o percentual será mantido durante toda a execução contratual;
- 6.4.2.** Cotação de percentual maior que o adequado: o excesso será suprimido, unilateralmente, da planilha e haverá glosa, quando do pagamento, e/ou redução, quando da repactuação, para fins de total ressarcimento do débito.
- 6.5.** Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses, devendo o licitante ou contratada apresentar ao pregoeiro ou à fiscalização, a qualquer tempo, comprovação da adequação dos recolhimentos, para os fins do previsto no subitem anterior.





*Serviço Público Federal*  
*Conselho Regional de Medicina Veterinária*  
*Estado do Maranhão*

**6.6.** Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento dos serviços, serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

**6.7.** A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar os serviços nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

**6.8.** Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

**6.9.** O prazo de validade da proposta não será inferior a **60 (sessenta) dias**, a contar da data de sua apresentação.

**6.10.** Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas federais, quando participarem de licitações públicas.

**6.10.1.** O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração por parte dos contratados pode ensejar a responsabilização pelo Tribunal de Contas da União e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do art. 71, inciso IX, da Constituição; ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.

## **7. DA ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES**

**7.1.** A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

**7.2.** O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, contenham vícios insanáveis, ilegalidades, ou não apresentem as especificações exigidas no Termo de Referência.

**7.2.1.** Também será desclassificada a proposta que **identifique o licitante**.

**7.2.2.** A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

**7.2.3.** A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.



*Serviço Público Federal*  
*Conselho Regional de Medicina Veterinária*  
*Estado do Maranhão*

- 7.3.** O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.
- 7.4.** O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.
- 7.5.** Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.
- 7.6.** Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.
- 7.7.** O licitante somente poderá oferecer lance **de valor inferior** ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.
- 7.8.** O intervalo mínimo de diferença de valores entre lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de R\$ 1,00 (um centavo de real).
- 7.9.** O intervalo entre os lances enviados pelo mesmo licitante não poderá ser inferior a vinte (20) segundos e o intervalo entre lances não poderá ser inferior a três (3) segundos, sob pena de serem automaticamente descartados pelo sistema os respectivos lances.
- 7.10.** Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o **modo de disputa "ABERTO"**, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.
- 7.11.** A etapa de lances da sessão pública terá duração de **10 (dez) minutos** e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos **2 (dois) minutos** do período de duração da sessão pública.
- 7.12.** A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o item anterior, será de **2 (dois) minutos** e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, **inclusive no caso de lances intermediários**.
- 7.13.** Durante a fase de lances, o Pregoeiro poderá excluir, justificadamente, lance cujo valor seja manifestamente inexecutável.
- 7.14.** Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente.
- 7.15.** Encerrada a fase competitiva sem que haja a prorrogação automática pelo sistema, poderá o pregoeiro, assessorado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da sessão pública de lances, em prol da consecução do melhor preço.



*Serviço Público Federal*  
*Conselho Regional de Medicina Veterinária*  
*Estado do Maranhão*

**7.16.** Em caso de falha no sistema, os lances em desacordo com os subitens anteriores deverão ser desconsiderados pelo Pregoeiro, devendo a ocorrência ser comunicada imediatamente à Secretaria de Gestão do Ministério da Economia.

**7.16.1.** Na hipótese do subitem anterior, a ocorrência será registrada em campo próprio do sistema.

**7.17.** Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

**7.18.** Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

**7.19.** No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

**7.20.** Quando a desconexão do sistema eletrônico para o Pregoeiro persistir por tempo superior a **10 (dez) minutos**, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas **24 (vinte e quatro) horas** da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

**7.21.** O critério de julgamento adotado será o **menor preço por lote/grupo**, conforme definido neste Edital e seus anexos.

**7.22.** Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

**7.23.** A ordem de apresentação pelos licitantes é utilizada como um dos critérios de classificação, de maneira que só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

**7.23.1.** Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 3º, § 2º, da Lei nº 8.666, de 1993, assegurando-se a preferência, sucessivamente, aos serviços:

**7.23.1.1.** Prestados por empresas brasileiras;

**7.23.1.2.** Prestados por empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

**7.23.1.3.** Prestados por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação.



*Serviço Público Federal*  
*Conselho Regional de Medicina Veterinária*  
*Estado do Maranhão*

**7.24.** Persistindo o empate, a proposta vencedora será sorteada pelo sistema eletrônico dentre as propostas empatadas.

**7.25.** Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o Pregoeiro deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital.

**7.26.** **A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.**

**7.27.** O pregoeiro solicitará ao licitante melhor classificado que, no **prazo de 3 (três) horas**, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

**7.28.** Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

## **8. DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA**

**8.1.** Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no parágrafo único do art. 7º e no § 9º do art. 26 do Decreto n.º 10.024/2019.

**8.2.** A proposta final do licitante declarado vencedor deverá ser encaminhada pelo licitante exclusivamente via sistema, **no prazo de 3 (três) horas**, a contar da solicitação do Pregoeiro no sistema eletrônico, e deverá:

**8.2.1.** Ser redigida em língua portuguesa, datilografada ou digitada, em uma via, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas, devendo a última folha ser assinada e as demais rubricadas pelo licitante ou seu representante legal;

**8.2.2.** Apresentar a planilha de custos e formação de preços, devidamente ajustada ao lance vencedor;

**8.2.3.** Conter a indicação do banco, número da conta e agência do licitante vencedor, para fins de pagamento.

**8.3.** A proposta final deverá ser documentada nos autos e será levada em consideração no decorrer da execução do contrato e aplicação de eventual sanção à Contratada, se for o caso.

**8.4.** Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam a Contratada.

*Endereço: Rua Astolfo Marques, N.º. 57, Apeadouro – CEP: 65.036-070 – São Luís – MA*

*E-mail: [comprascrmvma@gmail.com](mailto:comprascrmvma@gmail.com) / [financeiro@crmvmma.org](mailto:financeiro@crmvmma.org) - Site: [www.crmvma.org](http://www.crmvma.org)*

*Fone: (98) 3304-9812 / Whatsapp (98) 98549-9117*



*Serviço Público Federal*  
*Conselho Regional de Medicina Veterinária*  
*Estado do Maranhão*

**8.5.** Os preços deverão ser expressos em moeda corrente nacional, o valor unitário em algarismos e o valor global em algarismos e por extenso (art. 5º da Lei nº 8.666/93).

**8.6.** Ocorrendo divergência entre os preços unitários e o preço global, prevalecerá o primeiro; no caso de divergência entre os valores numéricos e os valores expressos por extenso, prevalecerão estes últimos.

**8.7.** A oferta deverá ser firme e precisa, limitada, rigorosamente, ao objeto deste Edital, sem conter alternativas de preço ou de qualquer outra condição que induza o julgamento a mais de um resultado, sob pena de desclassificação.

**8.8.** A proposta deverá obedecer aos termos deste Edital e seus Anexos, não sendo considerada aquela que não corresponda às especificações ali contidas ou que estabeleça vínculo à proposta de outro licitante.

**8.9.** A análise da exequibilidade da proposta de preços deverá ser realizada com o auxílio da Planilha de Custos e Formação de Preços, a ser preenchida pelo licitante em relação à sua proposta final, conforme anexo deste Edital.

**8.10.** Não serão aceitas propostas com preços unitários ou global superiores aos constantes do orçamento estimativo do CRMV.

**8.11.** A inexecuibilidade dos valores referentes a itens isolados da Planilha de Custos e Formação de Preços não caracteriza motivo suficiente para a desclassificação da proposta, desde que não contrariem exigências legais.

**8.12.** Será desclassificada a proposta ou o lance vencedor, nos termos do item 9.1 do Anexo VII-A da In SEGES/MP nº 5/2017, que:

**8.12.1.** Não estiver em conformidade com os requisitos estabelecidos neste edital;

**8.12.2.** Contenha vício insanável ou ilegalidade;

**8.12.3.** Não apresente as especificações técnicas exigidas pelo Termo de Referência;

**8.12.4.** Apresentar preço final superior ao preço máximo fixado (Acórdão nº 1455/2018 -TCU - Plenário), ou que apresentar preço manifestamente inexequível.

**8.12.4.1.** Quando o licitante não conseguir comprovar que possui ou possuirá recursos suficientes para executar a contento o objeto, será considerada inexequível a proposta de preços ou menor lance que:



*Serviço Público Federal*  
*Conselho Regional de Medicina Veterinária*  
*Estado do Maranhão*

**8.12.4.1.1.** For insuficiente para a cobertura dos custos da contratação, apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

**8.12.4.1.2.** Apresentar um ou mais valores da planilha de custo que sejam inferiores àqueles fixados em instrumentos de caráter normativo obrigatório, tais como leis, medidas provisórias e convenções coletivas de trabalho vigentes.

**8.13.** Se houver indícios de inexecuibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, na forma do § 3º do artigo 43 da Lei nº 8.666, de 1993 e a exemplo das enumeradas no item 9.4 do Anexo VII-A da IN SEGES/MP Nº 5, de 2017, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.

**8.14.** Quando o licitante apresentar preço final inferior a 30% (trinta por cento) da média dos preços ofertados para o mesmo item, e a inexecuibilidade da proposta não for flagrante e evidente pela análise da planilha de custos, não sendo possível a sua imediata desclassificação, será obrigatória a realização de diligências para aferir a legalidade e exequibilidade da proposta.

**8.15.** Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita.

**8.15.1.** Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata.

**8.16.** O Pregoeiro poderá convocar o licitante para enviar documento digital complementar, por meio de funcionalidade disponível no sistema, no prazo de 3 (três) horas, sob pena de não aceitação da proposta.

**8.16.1.** O prazo estabelecido poderá ser prorrogado pelo Pregoeiro por solicitação escrita e justificada do licitante, formulada antes de findo o prazo, e formalmente aceita pelo Pregoeiro.

**8.16.2.** Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo Pregoeiro, destacam-se as planilhas de custo readequadas com o valor final ofertado.



*Serviço Público Federal*  
*Conselho Regional de Medicina Veterinária*  
*Estado do Maranhão*

**8.17.** Todos os dados informados pelo licitante em sua planilha deverão refletir com fidelidade os custos especificados.

**8.18.** O Pregoeiro analisará a compatibilidade dos preços unitários apresentados na Planilha de Custos e Formação de Preços com aqueles praticados no mercado em relação aos insumos e também quanto aos salários das categorias envolvidas na contratação.

**8.19.** Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo licitante, no prazo indicado pelo Pregoeiro, desde que não haja majoração do preço proposto.

**8.19.1.** Considera-se erro no preenchimento da planilha a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, exceto para atividades de prestação de serviços previstas nos §§5º-B a 5º-E, do artigo 18, da LC 123, de 2006;

**8.19.2.** Em nenhuma hipótese poderá ser alterado o teor da proposta apresentada, seja quanto ao preço ou quaisquer outras condições que importem em modificações de seus termos originais, ressalvadas apenas as alterações absolutamente formais, destinadas a sanar evidentes erros materiais, sem nenhuma alteração do conteúdo e das condições referidas, desde que não venham a causar prejuízos aos demais licitantes.

**8.20.** Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.

**8.21.** O não atendimento da diligência no prazo fixado, ou a recusa em fazê-lo, caracteriza hipótese de desclassificação da proposta.

**8.22.** A licitante que abandonar o certame, deixando de enviar a documentação indicada neste Edital, será desclassificada e sujeitar-se-á às sanções previstas neste instrumento convocatório.

**8.23.** Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

**8.24.** Havendo necessidade, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a continuidade da mesma.

**8.25.** Nos itens não exclusivos para a participação de microempresas e empresas de pequeno porte, sempre que a proposta não for aceita, e antes de o Pregoeiro passar à subsequente, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida, se for o caso.



*Serviço Público Federal*  
*Conselho Regional de Medicina Veterinária*  
*Estado do Maranhão*

**8.26.** Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, o pregoeiro verificará a habilitação do licitante, observado o disposto neste Edital.

## **9. DA HABILITAÇÃO**

**9.1.** Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do licitante detentor da proposta classificada em primeiro lugar, o Pregoeiro verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta dos seguintes cadastros:

**9.1.1.** SICAF;

**9.1.2.** Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do Tribunal de Contas da União (<https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>).

**9.2.** A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.

**9.3.** Caso conste na Consulta de Situação do Fornecedor a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o gestor diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas.

**9.4.** A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.

**9.5.** O licitante será convocado para manifestação previamente à sua desclassificação.

**9.6.** Constatada a existência de sanção, o Pregoeiro reputará o licitante inabilitado, por falta de condição de participação.

**9.7.** No caso de inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.

**9.8.** Caso atendidas as condições de participação, a habilitação do licitante será verificada por meio do SICAF, nos documentos por ele abrangidos, em relação à habilitação jurídica, à regularidade fiscal, à qualificação econômica financeira e habilitação técnica, conforme o disposto na Instrução Normativa SEGES/MP nº 03, de 2018.

**9.9.** O interessado, para efeitos de habilitação prevista na Instrução Normativa SEGES/MP nº 03, de 2018, mediante utilização do sistema, deverá atender às condições exigidas no





*Serviço Público Federal*  
*Conselho Regional de Medicina Veterinária*  
*Estado do Maranhão*

cadastro no SICAF até o terceiro dia útil anterior à data prevista para recebimento das propostas.

**9.10.** É dever do licitante atualizar previamente as comprovações constantes do SICAF para que estejam vigentes na data da abertura da sessão pública, ou encaminhar, em conjunto com a apresentação da proposta, a respectiva documentação atualizada.

**9.11.** O descumprimento do subitem acima implicará a inabilitação do licitante, exceto se a consulta aos sítios eletrônicos oficiais emissores de certidões feita pelo Pregoeiro lograr êxito em encontrar a(s) certidão(ões) válida(s), conforme art. 43, §3º, do Decreto 10.024, de 2019.

**9.12.** Havendo a necessidade de envio de documentos de habilitação complementares, necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados, o licitante será convocado a encaminhá-los, em formato digital, via sistema, no prazo de 3 (três) horas, sob pena de inabilitação.

**9.13.** Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital.

**9.14.** Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

**9.15.** Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

**9.16.** Serão aceitos registros de CNPJ de licitante matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes ao CND e ao CRF/FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições.

**9.17.** Ressalvado o disposto no item 5.3, os licitantes deverão encaminhar, nos termos deste Edital, a documentação relacionada nos itens a seguir, para fins de habilitação.

**9.18. HABILITAÇÃO JURÍDICA:**

**9.18.1.** Documento de identidade (RG) e cartão de inscrição no CPF/MF, ou CNH do signatário da proposta, assim como, no caso de procurador, instrumento de mandato com a outorga de poderes para representar o licitante nos atos inerentes ao certame;

**9.18.2.** No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;



*Serviço Público Federal*  
*Conselho Regional de Medicina Veterinária*  
*Estado do Maranhão*

**9.18.3.** Em se tratando de microempreendedor individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio [www.portaldoempreendedor.gov.br](http://www.portaldoempreendedor.gov.br);

**9.18.4.** No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores;

**9.18.5.** No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;

**9.18.6.** No caso de microempresa ou empresa de pequeno porte: certidão expedida pela Junta Comercial ou pelo Registro Civil das Pessoas Jurídicas, conforme o caso, que comprove a condição de microempresa ou empresa de pequeno porte, segundo determinado pelo Departamento de Registro Empresarial e Integração – DREI;

**9.18.7.** No caso de sociedade empresária estrangeira em funcionamento no País: decreto de autorização;

**9.18.8.** Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

**9.19. DA REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA:**

**9.19.1.** Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas;

**9.19.2.** prova de regularidade com as Fazendas Federal e Estadual, por meio de certidões negativas, ou equivalentes, na forma da lei, bem como prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual, relativo ao domicílio ou sede da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

**9.19.3.** Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional;

**9.19.4.** Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);



*Serviço Público Federal*  
*Conselho Regional de Medicina Veterinária*  
*Estado do Maranhão*

**9.19.5.** Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

**9.19.6.** Prova de inscrição no cadastro de contribuintes municipal, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

**9.19.7.** Prova de regularidade com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

**9.19.8.** Caso o licitante seja considerado isento dos tributos municipais relacionados ao objeto licitatório, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda Municipal do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

**9.20. DA QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:**

**9.20.1.** Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do licitante.

**9.20.2.** Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrado há mais de 3 (três) meses da data de apresentação da proposta;

**9.20.2.1.** No caso de empresa constituída no exercício social vigente, admite-se a apresentação de balanço patrimonial e demonstrações contábeis referentes ao período de existência da sociedade;

**9.20.2.2.** É admissível o balanço intermediário, se decorrer de lei ou contrato/estatuto social.

**9.20.3.** Comprovação da boa situação financeira da empresa mediante obtenção de índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), superiores a 1 (um), obtidos pela aplicação das seguintes fórmulas:

$$LG = \frac{\text{Ativo Circulante} + \text{Realizável a Longo Prazo}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo Não Circulante}}$$
$$\text{Ativo Total}$$



*Serviço Público Federal*  
*Conselho Regional de Medicina Veterinária*  
*Estado do Maranhão*

$$\text{SG} = \frac{\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo Não Circulante}}{\text{Passivo Circulante}}$$
$$\text{LC} = \frac{\text{Ativo Circulante}}{\text{Passivo Circulante}}$$

**9.20.4.** As empresas, que apresentarem resultado inferior ou igual a 1(um) em qualquer dos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), deverão comprovar patrimônio líquido de 10% do valor total estimado da contratação.

### **9.21. DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:**

**9.21.1.** Comprovação de aptidão para a prestação dos serviços em características, quantidades e prazos compatíveis com o objeto desta licitação, ou com o item pertinente, mediante a apresentação de atestado(s) fornecido(s) por pessoas jurídicas de direito público ou privado;

**9.21.2.** Os atestados deverão referir-se a serviços prestados no âmbito de sua atividade econômica principal ou secundária especificadas no contrato social vigente, devendo demonstrar que a empresa executou contrato correspondente a no mínimo 50% (cinquenta por cento) das quantidades estimadas para a presente licitação;

**9.21.3.** O licitante disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados apresentados, apresentando, dentre outros documentos, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual da contratante e local em que foram prestados os serviços, consoante o disposto no item 10.10 do Anexo VII-A da IN SEGES/MP nº 5/2017.

**9.21.4.** Para auxiliar na comprovação dos requisitos de qualificação técnica, as empresas poderão apresentar juntamente com o(s) atestado(s) de capacidade técnica, os seguintes documentos:

**9.21.5.** Cópia das Notas fiscais, com o detalhamento dos serviços executados;

**9.21.6.** Cópia dos Contratos ou Ordem de Serviços, firmados/emitidos pelo órgão contratante, devidamente assinada.

**9.22.** O licitante enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar nº 123, de 2006, estará dispensado (a) da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal e (b) da apresentação do balanço patrimonial e das demonstrações contábeis do último exercício.



*Serviço Público Federal*  
*Conselho Regional de Medicina Veterinária*  
*Estado do Maranhão*

**9.23.** Em relação aos licitantes cadastradas no Sistema de Cadastro Unificado de Fornecedores – SICAF, o Pregoeiro consultará o referido Sistema em relação à habilitação jurídica, à regularidade fiscal e trabalhista conforme o disposto na Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 3/2018.

**9.24.** Caso o Pregoeiro não logre êxito em obter a certidão correspondente através do sítio oficial, ou na hipótese de se encontrar vencida no referido sistema, o licitante será convocado a encaminhar, no prazo de 3 (três) horas, documento válido que comprove o atendimento das exigências deste Edital, sob pena de inabilitação, ressalvado o disposto quanto à comprovação da regularidade fiscal dos licitantes qualificadas como microempresas ou empresas de pequeno porte, conforme estatui o art. 43, § 1º da Lei Complementar nº 123, de 2006.

**9.25.** A existência de restrição relativamente à regularidade fiscal não impede que o licitante qualificado como microempresa ou empresa de pequeno porte seja declarada vencedora, uma vez que atenda a todas as demais exigências do edital.

**9.26.** A declaração do vencedor acontecerá no momento imediatamente posterior à fase de habilitação.

**9.27.** Caso a proposta mais vantajosa seja ofertada por licitante qualificado como microempresa ou empresa de pequeno porte, e uma vez constatada a existência de alguma restrição no que tange à regularidade fiscal, a mesma será convocada para, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, após a declaração do vencedor, comprovar a regularização. O prazo poderá ser prorrogado por igual período, a critério da administração pública, quando requerida pelo licitante, mediante apresentação de justificativa.

**9.28.** A não-regularização fiscal no prazo previsto no subitem anterior acarretará a inabilitação do licitante, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, com a reabertura da sessão pública.

**9.29.** Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a continuidade da mesma.

**9.30.** Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Edital.

**9.31.** No caso de inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.

**9.32.** Da sessão pública do Pregão divulgar-se-á Ata no sistema eletrônico.



*Serviço Público Federal*  
*Conselho Regional de Medicina Veterinária*  
*Estado do Maranhão*

## **10. DOS RECURSOS**

**10.1.** O Pregoeiro declarará o vencedor e, depois de decorrida a fase de regularização fiscal e trabalhista de microempresa ou empresa de pequeno porte, se for o caso, concederá o **prazo de no mínimo 30 (trinta) minutos**, para que qualquer licitante manifeste a intenção de recorrer, de forma motivada, isto é, indicando contra quais decisões pretende recorrer e por quais motivos, em campo próprio do sistema.

**10.2.** Havendo quem se manifeste, caberá ao Pregoeiro verificar a tempestividade e a existência de motivação da intenção de recorrer, para decidir se admite ou não o recurso, fundamentadamente.

**10.2.1.** Nesse momento o Pregoeiro não adentrará no mérito recursal, mas apenas verificará as condições de admissibilidade do recurso.

**10.2.2.** A falta de manifestação motivada do licitante quanto à intenção de recorrer importará a decadência desse direito.

**10.2.3.** Uma vez admitido o recurso, o recorrente terá, a partir de então, o **prazo de 3 (três) dias para apresentar as razões**, pelo sistema eletrônico, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para, querendo, apresentarem **contrarrazões** também pelo sistema eletrônico, **em outros 3 (três) dias**, que começarão a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

**10.2.4.** Decorridos esses prazos, a **Autoridade Competente terá o prazo de 05 (cinco) dias para decidir sobre o Recurso.**

**10.3.** O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

**10.4.** Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, na sede do Conselho Regional de Medicina Veterinária, situada na Rua Astolfo Marques, Nº 57 - Apeadouro, São Luís - MA - CEP: 65036-070, nos dias úteis, no horário de 08:00 as 12:00 e de 13:00 as 17:00.

## **11. DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA**

**11.1.** A sessão pública poderá ser reaberta:

**11.1.1.** Nas hipóteses de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública, situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam.

**11.1.2.** Quando houver erro na aceitação do preço melhor classificado ou quando o licitante declarado vencedor não assinar o contrato, não retirar o instrumento equivalente

*Endereço: Rua Astolfo Marques, Nº. 57, Apeadouro – CEP: 65.036-070 – São Luís – MA*

*E-mail: [comprascrmvma@gmail.com](mailto:comprascrmvma@gmail.com) / [financeiro@crmvmma.org](mailto:financeiro@crmvmma.org) - Site: [www.crmvma.org](http://www.crmvma.org)*

*Fone: (98) 3304-9812 / Whatsapp (98) 98549-9117*



*Serviço Público Federal*  
*Conselho Regional de Medicina Veterinária*  
*Estado do Maranhão*

ou não comprovar a regularização fiscal, nos termos do art. 43, §1º da LC nº 123/2006. Nessas hipóteses, serão adotados os procedimentos imediatamente posteriores ao encerramento da etapa de lances.

**11.2.** Todos os licitantes remanescentes deverão ser convocados para acompanhar a sessão reaberta.

**11.3.** A convocação se dará por meio do sistema eletrônico (“chat”), e-mail, ou, ainda, fac-símile, de acordo com a fase do procedimento licitatório.

**11.4.** A convocação feita por e-mail ou fac-símile dar-se-á de acordo com os dados contidos no SICAF, sendo responsabilidade do licitante manter seus dados cadastrais atualizados.

## **12. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**

**12.1.** O objeto da licitação será adjudicado ao licitante declarado vencedor, por ato do Pregoeiro, caso não haja interposição de recurso, ou pela autoridade competente, após a regular decisão dos recursos apresentados.

**12.2.** Após a fase recursal, constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente – Presidente do CRMV-MA – homologará o procedimento licitatório.

## **13. DA GARANTIA DE EXECUÇÃO**

**13.1.** Não haverá exigência de garantia de execução para a presente contratação.

## **14. DO INSTRUMENTO CONTRATUAL**

**14.1.** Após a homologação da licitação, em sendo realizada a contratação, será firmado Termo de Contrato ou emitido instrumento equivalente (art. 62 da Lei nº 8.666/93).

**14.2.** O adjudicatário terá o prazo de **05 (cinco) dias úteis**, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o Termo de Contrato ou aceitar instrumento equivalente, conforme o caso (Nota de Empenho/Carta Contrato/Autorização). No instrumento, estarão todas as condições de execução do objeto, bem como as obrigações e demais cláusulas essenciais.

**14.2.1.** Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para a assinatura do Termo de Contrato, a Administração poderá encaminhá-lo para assinatura, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR) ou meio eletrônico, para que seja assinado e devolvido no **prazo de 5 (cinco) dias úteis**, a contar da data de seu recebimento.

**14.2.2.** O prazo previsto no subitem anterior poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário e aceita pelo CRMV.



*Serviço Público Federal*  
*Conselho Regional de Medicina Veterinária*  
*Estado do Maranhão*

**14.3.** Caso o adjudicatário descumpra os prazos estipulados acima, decairá do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

**14.4.** Previamente à contratação, a Administração realizará consulta ao SICAF para identificar eventual proibição do licitante adjudicatário de contratar com o Poder Público.

**14.5.** Na hipótese de irregularidade do registro no SICAF, a Contratada deverá regularizar a sua situação perante o cadastro no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, sob pena de aplicação das penalidades previstas no Edital e anexos.

**14.6.** Quando o licitante convocado não assinar o contrato no prazo e nas condições estabelecidos, poderá ser convocada outro remanescente da licitação para assinar o contrato, após negociações e verificação da adequação da proposta e das condições de habilitação, obedecida a ordem de classificação.

**14.7.** O Aceite da Nota de Empenho ou do instrumento equivalente (**se for o caso**), emitida à empresa adjudicada, implica no reconhecimento de que:

**14.7.1.** Referida Nota está substituindo o contrato, aplicando-se à relação de negócios ali estabelecida as disposições da Lei nº 8.666, de 1993;

**14.7.2.** A Contratada se vincula à sua proposta e às previsões contidas no Edital e seus anexos;

**14.7.3.** A Contratada reconhece que as hipóteses de rescisão são aquelas previstas nos artigos 77 e 78 da Lei nº 8.666/93 e reconhece os direitos da Administração previstos nos artigos 79 e 80 da mesma Lei.

## **15. DA VIGÊNCIA**

**15.1.** O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses, contados da data de assinatura, nos termos do item 12 do Termo de Referência.

## **16. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

**16.1.** As condições de pagamento são as estabelecidas no Item 6 do Termo de Referência e na minuta de Contrato, anexos do Edital.

## **17. DO REAJUSTE**

**17.1.** Os critérios de reajuste, repactuação e do reequilíbrio econômico financeiro, se for o caso, são as estabelecidas no Item 12 do Termo de Referência e na minuta de Contrato, anexos ao Edital.





*Serviço Público Federal*  
*Conselho Regional de Medicina Veterinária*  
*Estado do Maranhão*

## **18. DA ACEITAÇÃO DO OBJETO E DA FISCALIZAÇÃO**

**18.1.** Os critérios de aceitação e fiscalização do objeto são as estabelecidas no Item 13 do Termo de Referência e na minuta de Contrato, anexos ao Edital.

## **19. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA**

**19.1.** As obrigações da CONTRATANTE e da CONTRATADA são as estabelecidas no item 7 e 8 do Termo de Referência e na minuta de Contrato, anexos do Edital.

## **20. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS NO PREGÃO**

**20.1.** Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 10.520/2002, sujeito ao impedimento de licitar e contratar com a União e ser descredenciado do SICAF e do cadastro de fornecedores do CRMV-MA, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, garantida a ampla defesa e o contraditório, o LICITANTE/ADJUDICATÁRIO que:

**20.1.1.** Deixar de encaminhar, quando solicitado pelo Pregoeiro, proposta ajustada ao lance final e os documentos de habilitação, assim como manifestação sobre inexecuibilidade de lance ou proposta, nos prazos determinados neste Edital;

**20.1.2.** Não assinar o contrato/ata de registro de preços ou não aceitar/retirar o instrumento equivalente, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

**20.1.3.** Apresentar documentação falsa no curso do certame;

**20.1.4.** Fizer declaração falsa;

**20.1.5.** Comportar-se de modo inidôneo;

**20.1.6.** Cometer fraude fiscal.

**20.2.** Para conduta descrita no item 20.1.1 poderá ser aplicada multa de até 5% do valor estimado da contratação, bem como poderá ficar impedida de licitar e contratar com a União e será descredenciada do SICAF pelo período de até 4 (quatro) meses.

**20.3.** Para conduta descrita no item 20.1.2 poderá ser aplicada multa de até 5% do valor estimado da contratação, bem como poderá ficar impedida de licitar e contratar com a União e será descredenciada do SICAF pelo período de até 6 (seis) meses.

**20.4.** Para as condutas descritas nos itens 20.1.3, 20.1.4, poderá ser aplicada a multa de até 10% do valor estimado da contratação, bem como poderá ficar impedida de licitar e contratar com o CRMV/MA e será descredenciada do SICAF pelo período de até 24 (vinte e quatro) meses.



*Serviço Público Federal*  
*Conselho Regional de Medicina Veterinária*  
*Estado do Maranhão*

**20.5.** Para as condutas descritas nos itens 20.1.5, 20.1.6, poderá ser aplicada a multa de até 10% do valor estimado da contratação, bem como poderá ficar impedida de licitar e contratar com a União e será descredenciada do SICAF pelo período de até 60 (sessenta) meses.

**20.6.** Para os fins do item 20.1.5, reputar-se-ão inidôneos atos descritos nos artigos 90, 92, caput e parágrafo único, 93, 94, 95, 96 e 97, caput e parágrafo único, da Lei nº 8.666/1993. Considera-se comportamento inidôneo, também, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances.

**20.7.** O licitante/adjudicatário que cometer qualquer das infrações discriminadas acima ficará sujeito, ainda, à responsabilização civil e criminal.

**20.8.** No processo de aplicação de sanções, é assegurado o direito ao contraditório e à ampla defesa, facultada defesa do interessado no prazo de 10 (dez) dias úteis, contados do recebimento da respectiva intimação.

**20.9.** A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

**20.10.** As sanções serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

## **21. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS NA EXECUÇÃO CONTRATUAL**

**21.1.** As sanções por falha na execução do contrato ou de inexecução parcial ou total do objeto estão previstas no Item 14 do Termo de Referência e na minuta de Contrato, anexos do Edital.

## **22. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO**

**22.1.** Até 3 (três) dias úteis antes da data designada para abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar este Edital.

**22.2.** A impugnação poderá ser realizada por forma eletrônica, pelo e-mail [comprascrmvma@gmail.com](mailto:comprascrmvma@gmail.com) ou por petição dirigida ou protocolada no endereço da sede do CRMV-MA, situada no Rua Astolfo Marques, Nº. 57, Apeadouro, São Luis –MA– CEP: 65.036-07.

**22.3.** Caberá ao Pregoeiro, auxiliado pelo setor responsável pela elaboração do Termo de Referência, se for o caso, decidir sobre a impugnação no prazo de até 2 (dois) dias úteis contados da data de recebimento da impugnação.

**22.4.** Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.



*Serviço Público Federal*  
*Conselho Regional de Medicina Veterinária*  
*Estado do Maranhão*

**22.5.** Os pedidos de **esclarecimentos** referentes a este processo licitatório deverão ser enviados ao Pregoeiro, até **3 (três) dias úteis** anteriores à data designada para abertura da sessão pública, exclusivamente por meio eletrônico via internet, no endereço: **comprascrmvma@gmail.com**.

**22.6.** O Pregoeiro responderá aos pedidos de esclarecimentos no prazo de 2 (dois) dias úteis, contado da data de recebimento do pedido, e poderá requisitar subsídios formais aos responsáveis pela elaboração do Termo de Referência.

**22.7.** As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

**22.8.** As respostas aos pedidos de esclarecimentos serão divulgadas pelo sistema e vincularão os participantes e a Administração.

**22.9.** As impugnações e os pedidos de esclarecimentos apresentados ao CRMV após o término do expediente do último dia para interposição, ou seja, após as 17:00 horas (horário de Brasília-DF), serão considerados intempestivos, conforme preceitua o art. 66 da Lei nº 9.784/1999.

**22.10.** As demais informações relevantes serão divulgadas mediante publicações no Portal do CRMV, no endereço <https://crmvmma.wixsite.com/transparencia/copia-licitacoes>, bem como no portal COMPRASNET ([www.comprasgovernamentais.gov.br](http://www.comprasgovernamentais.gov.br)), ficando os licitantes interessados em participar do certame orientados a acessá-las.

## **23. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

**23.1.** A indicação do lance vencedor, a classificação dos lances apresentados e demais informações relativas à sessão pública do Pregão constarão de Ata divulgada no Sistema Eletrônico do Comprasnet, sem prejuízo das demais formas de publicidade previstas Decreto nº 10.024/2019 e na legislação pertinente.

**23.2.** Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

**23.3.** Todos os horários estabelecidos neste Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão, para todos os efeitos, o fuso horário de Brasília, Distrito Federal, inclusive para contagem de tempo e registro no sistema eletrônico e na documentação relativa ao certame.

**23.4.** No julgamento das propostas e na fase de habilitação, o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.



*Serviço Público Federal*  
*Conselho Regional de Medicina Veterinária*  
*Estado do Maranhão*

**23.5.** É facultado ao Pregoeiro ou à autoridade superior, em qualquer fase deste Pregão, promover diligência destinada a esclarecer ou completar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de informação ou de documentos que deveriam ter sido apresentados para fins de classificação e habilitação.

**23.6.** A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

**23.7.** As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

**23.8.** Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

**23.9.** Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

**23.10.** O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

**23.11.** Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

**23.12.** Ao Presidente do CRMV compete anular este Pregão por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, e revogar o certame por considerá-lo inoportuno ou inconveniente diante de fato superveniente, mediante ato escrito e fundamentado.

**23.13.** A anulação do Pregão induz à do contrato.

**23.14.** O Edital e seus Anexos está disponibilizado, na íntegra, no sítio [www.comprasgovernamentais.gov.br](http://www.comprasgovernamentais.gov.br), bem como no portal do CRMV-MA <http://portal.CRMV.gov.br/portal/licitacoes/index/secao/1>. As demais informações poderão ser obtidas pelo telefone (98) 3304-9812, ou por meio do e-mail [comprascrmvma@gmail.com](mailto:comprascrmvma@gmail.com).

**23.15.** Para efeito do disposto no § 5º do artigo 4º da Lei nº 10.520/2002, é franqueada vista dos autos **do Processo Administrativo nº 485/2021** aos interessados.

## **24. DO FORO**

**24.1.** As questões decorrentes deste Instrumento, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas na Justiça Federal, no Foro da cidade de São

*Endereço: Rua Astolfo Marques, Nº. 57, Apeadouro – CEP: 65.036-070 – São Luís – MA*

*E-mail: [comprascrmvma@gmail.com](mailto:comprascrmvma@gmail.com) / [financeiro@crmvmma.org](mailto:financeiro@crmvmma.org) - Site: [www.crmvma.org](http://www.crmvma.org)*

*Fone: (98) 3304-9812 / Whatsapp (98) 98549-9117*



*Serviço Público Federal*  
*Conselho Regional de Medicina Veterinária*  
*Estado do Maranhão*

Luis/MA, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, salvo nos casos previstos no art. 102, inciso I, alínea “d” da Constituição Federal.

**25. ANEXOS**

**25.1.** São partes integrantes deste Edital os seguintes anexos:

- ANEXO I – Termo de Referência**
- ANEXO II – Orçamento Estimativo**
- ANEXO III – Modelo de Proposta Comercial**
- ANEXO IV – Minuta de Contrato**

São Luis, 17 de maio de 2021.

**Francisca Neide Costa**  
**Presidente**  
**CRMV/MA**

**Jairon Silva Dias**  
**Matr. CRMV nº 18**  
**Pregoeiro do CRMV-MA/Port. 01/2021**



*Serviço Público Federal*  
*Conselho Regional de Medicina Veterinária*  
*Estado do Maranhão*

**ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA**

**1. DO OBJETO**

**1.1.** A presente licitação tem como objeto a **contratação de serviços de empresa especializada na realização de eventos na modalidade Virtual** e terá abrangência Internacional englobando o planejamento operacional, execução, acompanhamento, Fornecimento das Ferramentas Virtuais, Criação e Alimentação do Site para o Evento, Realização e Monitoramento das Inscrições com Fornecimento de Relatório Diário, Serviços de Editoração e Publicações dos Anais em bases Indexadas e Gravação das transmissões ao vivo e playback e suporte técnico antes e durante o evento e gravação da sessão de Posters virtuais para o Conselho Regional de Medicina Veterinária do Maranhão, conforme especificações e condições constantes deste edital e seus anexos.

**1.2.** A licitação será realizada em grupo único, formados por 03 (três) itens, conforme tabela constante, devendo o licitante oferecer proposta para todos os itens que o compõem.

**1.3.** Em virtude da dificuldade de indicar o código CATMAT com as especificações exatas para cada item abaixo, o código abaixo apresentado apresenta similaridade com a necessidade.

GRUPO ÚNICO	ITEM	OBJETO/DESCRIÇÃO	QUANTIDADE	CATMAT	ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS
	1	Criação de Site, Realização das Inscrições, Emissão de Relatório Diário, Chat para Comunicação com os participantes, espaço para divulgação fotos, imagens, Vídeos e Links para Rede Sociais para o Evento e Gerenciamento.	01	25984	Sistema de inscrição para participantes Sistema de submissão e avaliação de trabalhos Controle de presença com relatório e Sistema de emissão de certificado.
	2	Serviços de Editoração e Publicações dos Anais em bases Indexadas	01	10138	Anais dos eventos compatível com Desktops, Smartphones e Tablets Trabalhos indexados e com a busca integrada Vídeo integrado de apresentação dos trabalhos ISBN dos Anais
	3	Fornecimento de infraestrutura Virtual, realização de contato e suporte com os Palestrantes, bem como a realização e o gerenciamento das Gravações, transmissões ao vivo, playback, suporte técnico antes e durante o evento e gravação da sessão de Posters virtuais	01	19658	Sessões pré-gravadas com Q & A ao vivo Licenças de software de transmissão Suporte aos apresentadores antes e durante o evento Transmissão das palestras; Suporte de técnicos da empresa aos apresentadores;

**1.4.** Não obstante a classificação dar-se com base no menor preço global/por lote/grupo, o CRMV não aceitará as propostas cujos valores unitários sejam superiores aos estimados.

**1.5.** Em virtude da dificuldade de indicar o código CATMAT com as especificações exatas para cada item, o código apresenta similaridade com a necessidade

**2 – DAS JUSTIFICATIVAS**

*Endereço: Rua Astolfo Marques, Nº. 57, Apeadouro – CEP: 65.036-070 – São Luís – MA*  
*E-mail: compracrmvma@gmail.com / financeiro@crmvm.org - Site: www.crmvma.org*  
*Fone: (98) 3304-9812 / Whatsapp (98) 98549-9117*



*Serviço Público Federal*  
*Conselho Regional de Medicina Veterinária*  
*Estado do Maranhão*

## **2.1. DA CONTRATAÇÃO**

**2.1.1.** Os Conselhos Regionais dos Estados do Acre, Amazonas, Amapá, Maranhão, Mato Grosso, Pará, Roraima, Rondônia, Tocantins e o Conselho Federal de Medicina Veterinária, promovem a cada dois anos, o Amazonvet, evento técnico-científico de grande relevância, como uma das ações do programa de educação continuada para os profissionais das ciências agrárias e, especialmente, da área da medicina veterinária. Este evento também é uma oportunidade para os alunos da graduação e da pós-graduação da medicina veterinária e das ciências agrárias, em geral participar das palestras e apresentações de trabalhos científicos.

O III Amazonvet, que será promovido e organizado pelo Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado do Maranhão- CRMV/MA com apoio e parceria dos demais regionais que compõem os estados da amazônia legal, tem o objetivo de congrega profissionais e alunos para atualização de conhecimentos nas principais temáticas da área da medicina veterinária e das ciências agrárias, tendo como temática central: A Medicina Veterinária no Contexto da Pandemia da Covid-19, onde teremos uma rica programação científica composta por palestras, mesas-redonda, com a participação de renomados pesquisadores brasileiros e estrangeiros e, ainda, a apresentação de trabalhos científicos com os resultados de pesquisas realizadas no Maranhão, no Brasil e no mundo.

Esta será uma grande oportunidade para se estabelecer a troca de saberes sistematizados entre a academia, o mercado de trabalho e os empresários do setor do comércio e dos serviços veterinários, tendo como resultados a divulgação do conhecimento gerado nas Universidades e a geração de debates sobre assuntos técnicos atuais e relevantes para o exercício profissional do médico veterinário.

O Evento contará ainda com o II Congresso Nacional de Animais Selvagens, II Simpósio de Leshmaniose e IV Seminário de Discussões Técnicas da Medicina Veterinária, eventos que serão somados à programação do III Amazonvet.

**2.1.2.** O suporte logístico-operacional para a realização dessas ações no âmbito deste Órgão demanda esforços e recursos específicos e que nem sempre se enquadram nas atividades normalmente desenvolvidas pelas unidades do CRMV ou em suas finalidades, tornando necessária a contratação de empresa especializada neste ramo.

## **2.2. DO ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR – ETP**

**2.2.1.** Foi realizado um estudo técnico preliminar para demonstrar, diante da realidade do mercado, a escolha que melhor resultará em uma gestão mais eficiente dos recursos públicos, assegurando assim à viabilidade técnica e econômica da contratação pretendida.

## **2.3. DA QUALIFICAÇÃO DO OBJETO COMO COMUM**

*Endereço: Rua Astolfo Marques, Nº. 57, Apeadouro – CEP: 65.036-070 – São Luís – MA*  
*E-mail: comprascrmvma@gmail.com / financeiro@crmvma.org - Site: www.crmvma.org*  
*Fone: (98) 3304-9812 / Whatsapp (98) 98549-9117*



*Serviço Público Federal*  
*Conselho Regional de Medicina Veterinária*  
*Estado do Maranhão*

**2.3.1.** Os serviços a serem contratados são comuns, pois seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos, por meio de especificações usuais de mercado.

**2.3.2.** Os serviços são considerados “**comuns**” pois enquadram-se na classificação nos termos do parágrafo único, do art. 1º, da Lei 10.520, de 2002:

*“Consideram-se bens e serviços comuns, para os fins e efeitos deste artigo, aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade possam ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais no mercado.”*

**2.3.3.** Ademais, o enquadramento do objeto da contratação também se enquadra no no art. 3º, inciso II do Decreto 10.024/2019.

*II - bens e serviços comuns - bens cujos padrões de desempenho e qualidade possam ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações reconhecidas e usuais do mercado;*

**2.3.4.** Conforme Marçal Justen Filho, in verbis: “bem ou serviço comum é aquele que se apresenta sob identidade e características padronizadas e que se encontra disponível, a qualquer tempo, num mercado próprio”.

**2.3.5.** Portanto, a definição de “bens e serviços comuns” inclui o simples, o padronizado, o rotineiro e ainda os que possam ser objetivamente descritos, sendo este, também, o entendimento do CRMV-MA de Contas da União.

**2.3.6. A prestação dos serviços não gera vínculo empregatício entre os empregados da Contratada e a Administração, vedando-se qualquer relação entre estes que caracterize personalidade e subordinação direta.**

## **2.4. DA AQUISIÇÃO DO OBJETO POR ITENS OU GRUPO**

**2.4.1.** Conforme demonstrado no Estudo Técnico Preliminar, em especial, tratar-se de Evento Internacional que no presente caso afasta-se o caráter de parcelamento do objeto, sendo a licitação composta com os itens agrupados em um único grupo, sendo os itens referentes aos custos estimados objetivando-se o gerenciamento contratual.

## **2.5. DA PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE ME/EPP/COOP**

**2.5.1.** Confronto demonstrado no ETP, os custos estimados com a contratação, para o período de 12 (doze) meses, implicará na participação exclusiva Microempresas, Empresas de Pequeno Porte e Equiparados, conforme art. 48, I, da Lei Complementar nº 123/2006 c/c art. 6º do Decreto nº 8.538/2015.





*Serviço Público Federal*  
*Conselho Regional de Medicina Veterinária*  
*Estado do Maranhão*

## 2.6. DA COTA RESERVADA PARA ME/EPP/COOP

2.6.1. Não se aplica o tratamento de cota reservada ao item/grupo quando estes são alcançados pelo benefício de exclusividade de que trata o inciso I, do artigo 48 Lei Complementar nº 123/2006.

## 2.7. DA NATUREZA CONTINUADA

2.7.1. Conforme informado no ETP, o presente objeto é de natureza não continuada, pois, pela sua essencialidade, visam atender à necessidade pública de forma excepcional, por menos de um exercício financeiro, assegurando o funcionamento das atividades finalísticas do CRMV-MA.

## 2.8. DA SUBCONTRATAÇÃO

2.8.1. Não se aplica a subcontratação diante da natureza de execução do objeto.

## 2.9. DA JUSTIFICATIVA DO USO DO SRP E DA POSSIBILIDADE DE ADESÃO

2.9.1. Não será realizado registro de preços para a futura contratação.

## 3 – DOS RESULTADOS ESPERADOS

3.1. O resultado esperado é forma concreta em que se espera alcançar os objetivos específicos, sendo assim, se espera que a empresa contratada atenda com qualidade e eficiência todas as necessidades do CRMV-MA.

## 4 – DO QUANTITATIVO E DOS CUSTOS ESTIMADO PARA A CONTRATAÇÃO

4.1. Conforme demonstrado no ETP, o valor total estimado para a futura contratação, pelo prazo de 12 (doze) meses, será de **R\$ 53.500,00 (cinquenta e três mil e quinhentos)**, conforme demonstrado na tabela abaixo:

	ITEM	OBJETO/DESCRIÇÃO	QUANTIDADE	CATMAT	ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS	VALOR TOTAL ESTIMADO
GRUPO ÚNICO	1	Criação de Site, Realização das Inscrições, Emissão de Relatório Diário, Chat para Comunicação com os participantes, espaço para divulgação fotos, imagens, Vídeos e Links Para Rede Sociais para o Evento e Gerenciamento.	01	25984	Sistema de inscrição para participantes Sistema de submissão e avaliação de trabalhos Controle de presença com relatório e Sistema de emissão de certificado.	R\$ 10.795,00
	2	Serviços de Editoração e Publicações dos Anais em bases Indexadas	01	10138	Anais dos eventos compatível com Desktops, Smartphones e Tablets Trabalhos indexados e com a busca integrada Vídeo integrado de apresentação dos trabalhos ISBN dos Anais	R\$ 11.000,00

*Endereço: Rua Astolfo Marques, Nº. 57, Apeadouro – CEP: 65.036-070 – São Luís – MA*

*E-mail: [comprascrmvma@gmail.com](mailto:comprascrmvma@gmail.com) / [financeiro@crmvma.org](mailto:financeiro@crmvma.org) - Site: [www.crmvma.org](http://www.crmvma.org)*

*Fone: (98) 3304-9812 / Whatsapp (98) 98549-9117*



*Serviço Público Federal*  
*Conselho Regional de Medicina Veterinária*  
*Estado do Maranhão*

3	Fornecimento de infraestrutura Virtual, realização de contato e suporte com os Palestrantes, bem como a realização e o gerenciamento das Gravações, transmissões ao vivo, playback, suporte técnico antes e durante o evento e gravação da sessão de Posters virtuais	01	19658	Sessões pré-gravadas com Q & A ao vivo Licenças de software de transmissão Suporte aos apresentadores antes e durante o evento Transmissão das palestras; Suporte de técnicos da empresa aos apresentadores;	R\$ 31.705,00
<b>VALOR TOTAL</b>					

**4.2.** Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa **“ABERTO”**, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

**4.3.** O intervalo mínimo de diferença de valores entre lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de **R\$ 1,00 (um real)**.

**4.4.** Os licitantes que ofertarem seus preços em desconformidade com o item 4.1, terão suas propostas recusadas/desclassificadas antes da abertura da disputa e/ou durante a fase de lances.

**4.5.** O valor total máximo aceitável para o GRUPO será de R\$ 53.500,00 (cinquenta e três mil e quinhentos reais).

**4.6.** A classificação prevista no CATSER para o objeto pretendido é o nº **14591 – Promoção de Eventos (Virtuais)**.

## **5 – DA EXECUÇÃO DO SERVIÇO**

**5.1.** O suporte logístico-operacional para a realização dessas ações no âmbito deste Evento deverá ser gerenciado pela Empresa vencedora da Licitação, além de manter o contato com as Comissões e Palestrantes de acordo com as informações e o Planejamento do CRMV podendo a empresa apresentar melhorias na organização desde que autorizada pela Contratante.

**5.2.** Os serviços deverão ser prestados de acordo com o planejamento indicado pelas Comissões e itens especificados na programação científica do evento, que poderá sofrer alterações:

**5.2.1. Comissão Científica:** Responsável pela indicação dos temas, nomes e contatos de palestrantes para a composição da programação científica, receber, avaliar e aprovar os trabalhos científicos que serão apresentados no evento. A comissão científica poderá formar subcomissões, por áreas de conhecimento para dar celeridade as atividades da comissão.



*Serviço Público Federal*  
*Conselho Regional de Medicina Veterinária*  
*Estado do Maranhão*

**5.2.2.Comissão Organizadora:** Responsável pelo planejamento, organização e captação de recursos para o evento, desde a elaboração do projeto, captação de apoio e recursos, submetendo o projeto aos editais das agências de fomento, bem como acompanhar toda a logística necessária à execução das atividades que serão necessárias para a realização do evento.

**5.2.3.Comissão de Marketing:** Responsável pela definição das formas de divulgação do evento e fazer a divulgação nas mídias sociais, nacional e internacional.

27 DE OUTUBRO 2021		
HORÁRIO	PALESTRA	PALESTRANTE
9:00h – 10:00h	Abertura do Evento Presencial em auditório: VídeoInstitucional	A definir
10:00h – 10:40h	Palestra Magna: A medicina veterinária no contexto da pandemia da Covid-19". Virtual	Dra.Clarice Weis Arns/UNICAMP
10:40h 11:10h	Palestra 1:A interdisciplinaridade do ensino da medicina veterinária e zootecnia no mundo contemporâneo	Dr. Daniel de Barros Macieira /UFF
11:10h 11h:40h	Palestra 2: Curricularização da extensão no ensino de graduação: a interdisciplinaridade de formação profissional.	Dr. Daniel de Barros Macieira /UFF
11:40h - 12:10h	Palestra 3: Papel e atuação das Comissões Técnicas do Sistema CFMV/CRMV's	Dr. Fernando Rodrigo Zacchi/Assessor Especial da Presidência do CFMV
Intervalo - Almoço		
14:00h-14:30h	Palestra 4: Uso de ferramentas epidemiológicas na Defesa Agropecuária	DR. Gustavo Machado - Universidade de Minnessota / USA.
14:30h – 15:00h	Palestra 5: Impactos da pandemia da COVID-19 e das doenças emergentes nas cadeias produtivas de alimentos	Dra. Christina Pettan-Brewer-University of Washigton/EUA
15:00h – 15:30	Palestra 6: Alterações post mortem que interferem no diagnóstico e como interpretar os achados de necropsia	M.V. Dr. Humberto EustáquioCoelho



*Serviço Público Federal*  
*Conselho Regional de Medicina Veterinária*  
*Estado do Maranhão*

15:30h – 16:00h	Palestra 7: Inovações tecnológicas na Produção Animal	Dr. Cleber/Diretor de Inovação doMAPA
16:00h – 16:30h	Palestra 8:Da pecuária de corte extrativa à regenerativa	Med.Vet. Mauroni Cangussu//Fazenda Mona Lisa
16:30 – 17:00h	Palestra 9: O Futuro do Agronegócio Pós-pandemia	Eng. Agron. Hernan Chriboga/IICA/Chile
17:10h- 18:00	Palestra 10: Liderança Empreendedora no Agroalimentos	Med. Vet.Alexsander Dorneles/MAPA/Educação Assertiva
<b>28 DE OUTUBRO DE 2021</b>		
<b>HORÁRIO</b>	<b>PALESTRA</b>	<b>PALESTRANTE</b>
09:00h -9:30h	Palestra 11: Esporotricose	Dr. MARCONI Faria/PUC/PR
9h: 30h -10:00h	Palestra 12: Aspectos clínicos e correlações diagnósticas na esporotricose felina	Dra. Fabiana dos Santos Monti/ PUC/PR
10:00h – 10:30h	Palestra 13: Leishmaniose canina	Dr. GadBaneth/ Koret School of Veterinary Medicine
10:30h – 11:00h	Palestra 14: A medicina está mudando e o nutriente é o fator chave: Nutrição clínica e protocolos para modulação com suplementos terapêuticos	Dr. Ronald Glanzmann
11:00h – 11:30h	Palestra 15: Zoonoses virais emergentes: riscos envolvidos e a importância do médico veterinário	Dr. Felipe Faccini dos Santos/IFMA/Amazonas
11:40-12:30h	Palestra 16: Leishmaniose felina	Dr. Luis Cardoso Universidade de Trás-os-Montes e Alto Douro, Vila Real (UTAD)
<b>Intervalo - Almoço</b>		
14h-14:30	Palestra 17: Sua clínica é segura? Jura? Conte-me mais...	Dr.Sergio Ricardo Sacramento Lobato/RJ
14:30 – 15:00h	Palestra 18: A cadeia da Piscicultura no Brasil: perspectivas e desafios	Dr.Thiago Fontolan Tardivo
15:00h – 15:30h	Palestra 19: Principais dificuldades enfrentadas no processamento de pescado	Dr. Luis Flávio Silva Botelho
15:30h – 16:00h	Palestra 20: Programas de Auto Controle (PAC)	Dr.Fernando Fagundes Fernandes /MAPA
16:00h – 16:30h	Palestra 21: Inspeção de carnes e segurança dos alimentos	Dra Lara Macedo Bonfim /MAPA



*Serviço Público Federal*  
*Conselho Regional de Medicina Veterinária*  
*Estado do Maranhão*

16:40h-17:10h	Palestra 22: Animais de Estimação e a pandemia da COVID-19: O papel dos médicos veterinários neste contexto	Prof. Dr. Paulo Eduardo Brandão/USP
17:20h-18:00	Palestra 23: Transtornos de Acumulação de Animais e experiências bem sucedidas sobre o tema	PscI. Dra.Sueli Cândida Maciel/Divisão de Vigilância em Zoonoses/Prefeitura de São Paulo
<b>29 DE OUTUBRO DE 2021</b>		
<b>HORÁRIO</b>	<b>PALESTRA</b>	<b>PALESTRANTE</b>
09:00h -9:40h	Palestra 24: A realidade da perícia civil na Medicina Veterinária no Brasil	Dra Alina Regina Cardoso Galante/Perita Judicial tribunais Justiça/SP
9h: 40h -10:20h	Palestra 25:Patologia Forense na investigação de maus-tratos aos animais	Dr. Aldair (sugerido por Sérgio Túlio)
10:20h – 11:0h	Palestra 26: Origem do SARS-COV-2	Dr.Ricardo Augusto Dias
11:h 11:40h	Palestra 27: Primatas não humanos como biomodelos para estudos de doenças infecciosas	Dra.Márcia Cristina Ribeiro Andrade
11:40-12:20	Palestra 28: Clínica de animais silvestres	Dr. Zalmir Silvino Cubas
<b>Almoço</b>		
14:00- 14:40	Palestra 29: Termografia em Animais Silvestres	Dr. Isaac Manoel Barros Albuquerque
14:40-15:20	Palestra 30: Responsabilidade técnica em locais que mantêm animais silvestres	Dra. Débora Rochelly Alves Ferreira
<b>15:20-16:00</b>	Palestra 31: Ecologia de Estradas: atropelamentos	Dra.Fernanda Abra
<b>16:00-16:40</b>	Palestra 32: Estratégias de promoção ao Bem Estar de animais silvestres sob cuidados humanos	Dr. Fernando Petroni
<b>16:40-17:20h</b>	Palestra 33: Gestão de Populações de Javalis	Dr.Rodrigo Dutra
<b>17:20 – 18:00</b>	Palestra 34: A definir	Dr.Jeferson Rocha Pires



*Serviço Público Federal*  
*Conselho Regional de Medicina Veterinária*  
*Estado do Maranhão*

<b>18:10h-18:40h</b>	Palestra 35: A definir	Dr. Eduardo Saavedra Coutinho
----------------------	------------------------	----------------------------------

### **5.3. DO LOCAL E PRAZO DE ENTREGA DOS SERVIÇOS**

**5.3.1.** Os trabalhos serão apresentados na modalidade online e assíncrona, ficando disponíveis no site/ambiente do evento durante todo o evento e pós evento até 60 dias para consulta pelos participantes do evento. Será determinado o dia e o horário que cada apresentador do trabalho deverá permanecer no ambiente virtual para explanação. O dia e horário de cada explanação será determinado e divulgado com antecedência pela comissão científica.

**5.3.2.** A empresa contratada deverá disponibilizar todos os meios de comunicação até 6h (seis horas) após a solicitação, inclusive aos sábados, domingos e feriados.

**5.3.3.** Feita a solicitação, o primeiro contato de resposta por parte da Contratada deverá ocorrerem até 2h (duas horas).

**5.3.4.** Havendo problemas de ordem técnica que inviabilizem o atendimento do prazo fixado no subitem 5.2.2, a empresa deverá apresentar justificativas e pedido de prorrogação no prazo previsto no subitem 5.2.3, a fim de que sejam apreciados pelo fiscal do contrato.

## **6– DO PAGAMENTO**

**6.1.** O pagamento ocorrerá em até 10 (dez) dias úteis a partir da entrega dos serviços prestados e atesto da nota fiscal pelo servidor responsável, mediante depósito bancário em conta da CONTRATADA, observado o disposto na Lei n.º 9.430/1996, e a ordem cronológica estabelecida no art. 5º da Lei n.º 8.666/1993.

**6.2.** Havendo erro no documento de cobrança, ou outra circunstância que impeça a liquidação da despesa, este ficará pendente até que a CONTRATADA providencie as medidas saneadoras necessárias, não ocorrendo, neste caso, qualquer ônus ao CONTRATANTE

**6.3.** A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 29 da Lei nº 8.666, de 1993.

**6.4.** Juntamente com a fatura/nota fiscal também deverão ser enviados os documentos de regularidade fiscal, regularidade perante o INSS e FGTS e certidão negativa de débitos trabalhistas, sob pena de rescisão contratual.

**6.5.** Caso seja detectado qualquer problema na nota fiscal e/ou na documentação prevista no subitem anterior, será concedido prazo para regularização. Esgotado o prazo sem que tenha sido

*Endereço: Rua Astolfo Marques, Nº. 57, Apeadouro – CEP: 65.036-070 – São Luís – MA*

*E-mail: [comprascrmvma@gmail.com](mailto:comprascrmvma@gmail.com) / [financeiro@crmvmma.org](mailto:financeiro@crmvmma.org) - Site: [www.crmvma.org](http://www.crmvma.org)*

*Fone: (98) 3304-9812 / Whatsapp (98) 98549-9117*



*Serviço Público Federal*  
*Conselho Regional de Medicina Veterinária*  
*Estado do Maranhão*

efetuada a devida regularização, a CONTRATADA será apenada com multa prevista em capítulo próprio, que pode ser cumulada com rescisão contratual, a critério da Administração.

**6.6.** Previamente à emissão de nota de empenho e a cada pagamento, a Administração deverá realizar consulta ao SICAF para identificar possível suspensão temporária de participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas, observado o disposto no art. 29, da Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018.

**6.7.** Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, a contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência da contratada, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

**6.8.** Persistindo a irregularidade, a contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada à contratada a ampla defesa.

**6.9.** Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso a contratada não regularize sua situação junto ao SICAF.

**6.10.** Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

**6.10.1.** A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

**6.11.** Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, é calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:

EM = I x N x VP, sendo:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga.

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

$$I = (TX) \quad I = \frac{(6 / 100)}{365} \quad I = 0,00016438$$

TX = Percentual da taxa anual = 6%

*Endereço: Rua Astolfo Marques, Nº. 57, Apeadouro – CEP: 65.036-070 – São Luís – MA*  
*E-mail: comprascrmvma@gmail.com / financeiro@crmvmma.org - Site: www.crmvma.org*  
*Fone: (98) 3304-9812 / Whatsapp (98) 98549-9117*



*Serviço Público Federal*  
*Conselho Regional de Medicina Veterinária*  
*Estado do Maranhão*

## **7 – DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DO CONTRATADO**

**7.1.** Além dos encargos de ordem legal e dos demais assumidos nas cláusulas e condições do Contrato a ser firmado e do presente Termo de Referência, obrigar-se-á, ainda, a contratada:

**7.1.1.** Manter pelo menos 01 (um) preposto, a ser contatado para pronto atendimento, inclusive nos finais de semana, feriados e em casos excepcionais e urgentes, através de telefone fixo e serviço móvel (celular). Caso necessário para resolver assuntos urgentes e responder no prazo máximo de até 24 (vinte e quatro) horas.

**7.1.2.** O funcionário indicado pela empresa deverá ter autonomia para resolver questões relacionadas à prestação de serviços, devendo a empresa indicar substituto, em caso de impedimento daquele.

**7.1.3.** É de responsabilidade da empresa contratada manter em perfeito funcionamento o meio de contato indicado, comunicando ao CRMV/MA qualquer interrupção ou falha e providenciando, imediatamente, a sua correção, com indicação provisória de outra forma de contato similar.

**7.1.4.** Possibilitar, a critério da Contratante e mediante acordo com a mesma, contato mediante aplicativos de mensagens instantâneas.

**7.1.5.** Indicar os funcionários que ficarão responsáveis pelo atendimento preferencial ao CRMV/MA durante o horário de atendimento normal da empresa, bem como seus respectivos substitutos, em caso de afastamentos, os quais deverão acessar permanentemente o(s) e-mail(s) de contato fornecido(s) pela empresa contratada para verificar a existência de solicitações por parte da Contratante.

**7.1.6.** Manter serviço de plantão para atendimento fora dos dias e horários normais de atendimento da empresa, fornecendo ao Contratante os nomes e telefones dos plantonistas designados, bem como endereço de e-mail corporativo para recepção das requisições e solicitações de serviços.

**7.1.7.** O serviço de plantão deverá funcionar de acordo com o horário dos Eventos, para atendimento a todas as solicitações originadas do CRMV/MA.

**7.1.8.** Possuir equipe de profissionais com experiência na realização de eventos nacionais e internacionais, no trato com autoridades e possuir nível cultural compatível ao tipo de evento, que deverá participar da organização conforme as necessidades requeridas para cada evento, devendo disponibilizar minimamente o especificado neste Termo de Referência;





*Serviço Público Federal*  
*Conselho Regional de Medicina Veterinária*  
*Estado do Maranhão*

**7.1.9.** Apresentar primeiro contato de resposta a solicitação no prazo máximo de 02 (duas) horas após a solicitação. E finalizar o procedimento solicitado no prazo máximo de 06 (seis) horas após a solicitação da contratante.

**7.1.10.** Ser responsável pela execução das tarefas logísticas inerentes à organização e execução dos eventos, tais como apoio técnico, administrativo e de pessoal, credenciamento, planejamento e organização dos eventos, inclusive na sua fase prévia;

**7.1.11.** Caso haja encerramento ou rescisão contratual, os reembolsos dar-se-ão mediante recolhimento do valor respectivo por meio de Boleto de Recolhimento do CRMV, no prazo máximo estipulado no item 8.1.14.

**7.1.12.** Substituir/Remarcas Palestras, desde que autorizado pelo Contratante:

**7.1.13.** Sempre que convocada pela Contratante para reunião, da qual será notificada com 1 (um) dia útil de antecedência, a Contratada deverá atender a esta convocação com a presença de seu Sócio-Proprietário, Diretor e/ou Preposto legalmente constituído e designado.

**7.1.14.** Sempre que demandado pelo CRMV, assessorar no planejamento, dimensionamento, definição da programação geral e do roteiro, entre outras atividades antecedentes ao evento, cujo serviço será prestado pelas Comissões ou Presidente do CRMV-MA;

**7.1.15.** Fornecer equipamentos e insumos que serão utilizados de alta qualidade, e disponibilizados em tempo hábil para testes e verificações do Contratante e sempre que solicitado algum serviço da área de informática, a empresa Contratada deverá disponibilizar um técnico para acompanhar, bem como ficar a disposição para resolver qualquer problema específico da área e substituir equipamentos com defeito por outro similar ou superior imediatamente;

**7.1.16.** Facilitar os trabalhos da fiscalização do contrato, acatando imediatamente as instruções, sugestões e observações que emanem do Contratante.

**7.1.17.** Efetuar a imediata correção das deficiências apontadas pelo CRMV-MA, com relação a prestação do serviço e inobservância de cláusula contratual.

**7.1.18.** Arcar com eventuais prejuízos causados ao Contratante e/ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidade cometida por seus empregados ou prepostos na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento por parte do Contratante.

**7.1.19.** Arcar com os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, bem como os tributos resultantes do cumprimento do contrato.

*Endereço: Rua Astolfo Marques, Nº. 57, Apeadouro – CEP: 65.036-070 – São Luís – MA*

*E-mail: [comprascrmvma@gmail.com](mailto:comprascrmvma@gmail.com) / [financeiro@crmvma.org](mailto:financeiro@crmvma.org) - Site: [www.crmvma.org](http://www.crmvma.org)*

*Fone: (98) 3304-9812 / Whatsapp (98) 98549-9117*



*Serviço Público Federal*  
*Conselho Regional de Medicina Veterinária*  
*Estado do Maranhão*

**7.1.20.** Fornecer a qualquer momento, quando solicitado pelo Contratante, declaração expedida de licenças legalmente estabelecidas no país, de que é autorizada a comercializar e prestar o serviço solicitado em seu nome; que possui idoneidade creditícia; que se encontra em dia com suas obrigações contratuais e financeiras perante as mesmas e que dispõe de terminal para reservas.

**7.1.21.** Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos e supressões que se fizerem necessários de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

**7.1.22.** Abster-se, qualquer que seja a hipótese, de veicular publicidade ou qualquer outra informação acerca das atividades objeto deste Termo de Referência sem prévia autorização do Contratante;

**7.1.23.** Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

**7.1.24.** Não transferir a outrem, no todo ou em parte, os serviços avançados, sem prévia e expressa anuência do Contratante.

**7.1.25.** Fornecer ao Contratante, quando solicitado, relatórios operacionais discriminando os serviços prestados, contendo o valor para cada serviço, bem como outros relatórios porventura requisitados pelo Fiscal/Gestor do Contrato, que contenha os resultados dos serviços prestados por ordem numérica de requisição, por nome de servidor etc.

## **8– DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

**8.1.** Disponibilizar à CONTRATADA, a partir da assinatura deste Contrato, os acessos às instalações e informações necessárias ao cumprimento de sua execução.

**8.2.** Prestar informações e os esclarecimentos pertinentes que venham a ser solicitados pelo preposto da Contratada.

**8.3.** Expedir, por escrito, todas as determinações e/ou comunicações dirigidas à Contratada.

**8.4.** Efetuar os pagamentos na forma e no prazo pactuados no Contrato.

**8.5.** Assegurar-se de que os preços contratados estão compatíveis com os praticados no mercado, pelas demais empresas do ramo.

**8.6.** Emitir parecer sobre os atos relativos à execução do Contrato, em especial, quanto à avaliação da prestação dos serviços.

## **9. DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA / QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:**

*Endereço: Rua Astolfo Marques, Nº. 57, Apeadouro – CEP: 65.036-070 – São Luís – MA*  
*E-mail: comprascrmvma@gmail.com / financeiro@crmvma.org - Site: www.crmvma.org*  
*Fone: (98) 3304-9812 / Whatsapp (98) 98549-9117*



*Serviço Público Federal*  
*Conselho Regional de Medicina Veterinária*  
*Estado do Maranhão*

**9.1.** Comprovação de aptidão para prestação de serviços em características, quantidades e prazos compatíveis com o objeto desta licitação, ou com o item pertinente, por meio da apresentação de atestados fornecidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado, observando, em especial, ao item 1 do presente Termo de Referência.

**9.1.1.** Os atestados deverão referir-se a serviços prestados no âmbito de sua atividade econômica principal ou secundária especificadas no contrato social vigente.

**9.2.** Para auxiliar na comprovação dos requisitos de qualificação técnica, as empresas poderão apresentar juntamente com o(s) atestado(s) de capacidade técnica, os seguintes documentos:

**9.2.1.** Cópia das Notas fiscais, com o detalhamento dos serviços executados;

**9.2.2.** Cópia dos Contratos ou Ordem de Serviços, firmados/emitidos pelo órgão contratante, devidamente assinada.

**9.3.** Certificado de registro concedido para Serviços Prestado neste Termo de Referência.

**9.4.** Certificado de credenciamento para Fornecimento dos Serviços Prestados.

**9.5.** E outros que comprovem sua qualificação técnica.

**9.6. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA**

**9.6.1.** Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do licitante.

**9.6.2.** Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrado há mais de 3 (três) meses da data de apresentação da proposta;

**9.6.2.1.** No caso de empresa constituída no exercício social vigente, admite-se a apresentação de balanço patrimonial e demonstrações contábeis referentes ao período de existência da sociedade;

**9.6.2.2.** É admissível o balanço intermediário, se decorrer de lei ou contrato/estatuto social.

**9.6.3.** Comprovação da boa situação financeira da empresa mediante obtenção de índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), superiores a 1 (um), obtidos pela aplicação das seguintes fórmulas:



*Serviço Público Federal*  
*Conselho Regional de Medicina Veterinária*  
*Estado do Maranhão*

$$\text{LG} = \frac{\text{Ativo Circulante} + \text{Realizável a Longo Prazo}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo Não Circulante}}$$
$$\text{SG} = \frac{\text{Ativo Total}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo Não Circulante}}$$
$$\text{LC} = \frac{\text{Ativo Circulante}}{\text{Passivo Circulante}}$$

**9.6.4.** As empresas, que apresentarem resultado inferior ou igual a 1(um) em qualquer dos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), deverão comprovar patrimônio líquido de 10% do valor total estimado da contratação.

## 10 – DO REGIME DE EXECUÇÃO

**10.1.** A execução do objeto do presente contrato, será sob o regime de empreitada por preço Global, com a prestação dos serviços descritos em sua Cláusula Primeira, segundo as condições estabelecidas neste termo de referência.

## 11 – DA VIGÊNCIA E DO INSTRUMENTO CONTRATUAL

**11.1.** O Contrato a ser firmado terá vigência de 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura, de acordo com a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, observados os seguintes requisitos:

- Os serviços tenham sido prestados regularmente;
- A Administração mantenha interesse na realização do serviço;
- O valor do contrato permaneça economicamente vantajoso para a Administração;
- A contratada manifeste expressamente interesse na prorrogação

## 12 – DO REAJUSTE

**12.1.** Os preços contratados poderão ser reajustados, desde que observado o interregno mínimo de 12 (doze) meses, a contar da data da apresentação da proposta, ou nos reajustes subsequentes ao primeiro, sendo a anualidade será contada a partir da data do fato gerador que deu ensejo ao último reajuste, utilizando-se a variação do Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo (IPCA), acumulado no período de 12 (doze) meses.



*Serviço Público Federal*  
*Conselho Regional de Medicina Veterinária*  
*Estado do Maranhão*

**12.2.** Caso o índice estabelecido para o reajustamento venha a ser extinto, ou de qualquer forma não possa ser mais utilizado, será adotado em substituição o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor, ou em sua ausência por acordo entre as partes de novo índice oficial.

### **13 – DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO**

**13.1.** Nos termos do art. 67 Lei nº 8.666/1993, durante a vigência do futuro contrato, a execução do objeto será acompanhada e fiscalizada pela Líder da Área de Gestão da Comunicação do CRMV ou por representante indicado pela CONTRATANTE, devidamente designado para esse fim, permitida a assistência de terceiros.

**13.2.** A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

**13.3.** O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

**13.4.** Os serviços poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser corrigidos/refeitos/substituídos no prazo fixado pelo fiscal do contrato, às custas da Contratada, sem prejuízo da aplicação de penalidades.

### **14 – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

**14.1.** Com fundamento nos artigos 86 e 87, incisos I a IV, da Lei nº 8.666/1993, e no art. 7º da Lei nº 10.520/2002, **no caso de descumprimento contratual, seja por inexecução parcial ou total do objeto**, garantida a ampla defesa e o contraditório, a CONTRATADA poderá ser apenada com as seguintes sanções:

**I – Advertência**, por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para a Contratante;

**II – Multa Moratória:**

**a)** por atraso no início da prestação dos serviços quando da primeira convocação, após o prazo previsto para início da execução, ficará sujeita à multa de 0,05% (cinco centésimos por cento) sobre o valor total da contratação, por dia de atraso injustificado, até o máximo de 10 (dez) dias.

*Endereço: Rua Astolfo Marques, Nº. 57, Apeadouro – CEP: 65.036-070 – São Luís – MA*

*E-mail: [comprascrmvma@gmail.com](mailto:comprascrmvma@gmail.com) / [financeiro@crmvma.org](mailto:financeiro@crmvma.org) - Site: [www.crmvma.org](http://www.crmvma.org)*

*Fone: (98) 3304-9812 / Whatsapp (98) 98549-9117*



*Serviço Público Federal*  
*Conselho Regional de Medicina Veterinária*  
*Estado do Maranhão*

**b)** atraso injustificado na disponibilização dos serviços acarretará a aplicação de multa de 0,1% (um décimo por cento), por hora de atraso, sobre o valor total da contratação, limitada sua aplicação até o máximo de 6h (seis horas), após o que restará configurada a inexecução parcial do contrato, ensejando aplicação de multa de até 1,5% (um e meio por cento) sobre o valor da contratação.

**III - Multa compensatória** na ocorrência de inexecução total ou parcial do contrato de até 5% (cinco e por cento) sobre o valor total da contratação, na ocorrência de inexecução total do contrato e nas hipóteses:

**a)** por atraso no início da prestação dos serviços quando da primeira convocação, quando o atraso for superior a 10 (dez) dias, configurando-se a inexecução total do contrato, passível de rescisão contratual, a critério da Administração, e de aplicação de penalidade específica.

**b)** Atraso, injustificado, superior a 12 (doze) horas na disponibilização dos serviços configurará a inexecução total do contrato.

**IV - Suspensão temporária** de participação em licitação e impedimento de contratar com o Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado do Maranhão, por prazo não superior a 2 (dois) anos, com fundamento no art. 87, inciso III, da Lei 8.666/93

**V - Impedimento de licitar e contratar com a União** e descredenciamento no SICAF, ou nos sistemas de cadastramento de fornecedores a que se refere o inciso XIV do art. 4º da Lei nº 10.520/2002, pelo prazo de até cinco anos; ou

**VI - Declaração de inidoneidade** para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação, perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o Fornecedor ressarcir o CONTRATANTE pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada.

**14.2.** Será aplicável, cumulativamente ou não com as sanções previstas nos incisos I, IV, V e VI, a multas previstas no inciso II e III.

**14.3.** A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente a Lei nº 9.784, de 1999.

**14.4.** As multas devidas e/ou prejuízos causados à Contratante serão deduzidos dos valores a serem pagos, ou recolhidos em favor da CRMV-MA, ou ainda, quando for o caso, serão inscritos na Dívida Ativa e cobrados judicialmente.



*Serviço Público Federal*  
*Conselho Regional de Medicina Veterinária*  
*Estado do Maranhão*

**14.4.1.** Caso a Contratante determine, a multa deverá ser recolhida no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

**14.5.** Caso o valor da multa não seja suficiente para cobrir os prejuízos causados pela conduta do licitante, o CRMV-MA poderá cobrar o valor remanescente judicialmente, conforme artigo 419 do Código Civil.

**14.6.** A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

**14.7.** As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

## **15 – DO CRITÉRIO DE JULGAMENTO DA ESTIMATIVA DE PREÇOS**

**15.1.** O critério de julgamento empregado na seleção da proposta mais vantajosa para a administração será o de **Menor Preço**, conforme as condições previstas neste instrumento e no futuro edital.

**15.2.** As estimativas de preços foram apuradas em observância às condições e metodologias indicadas na IN 05/2014, que dispõe sobre o procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços para a aquisição de bens e contratação de serviços em geral.

**15.3.** O Considerando que a contratação será no formato “**ABERTO**” os custos estimados da contratação deverão ser indicados no edital.

## **16 – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

**16.1.** As despesas decorrentes deste objeto estão previstas sob a Rubrica 6.2.2.1.1.01.02.02.006.055 - Exposições, Congressos, Conferências e Outros - PJ.

São Luís, 17 de maio de 2021

Responsáveis pela elaboração do Termo de Referência.

Jairon Silva Dias  
Assistente Administrativo  
Matr. CRMV nº 18

Med. Vet. Ana Fabíola Linhares Fontenele  
Secretária-Geral do CRMV – MA  
CRMV/MA N° 0912  
Gestora do Contrato



*Serviço Público Federal*  
*Conselho Regional de Medicina Veterinária*  
*Estado do Maranhão*

**17 – DA APROVAÇÃO/AUTORIZAÇÃO**

**17.1.** Com base no inciso II, art. 14 do Decreto 10.024/2019, aprovo o termo de referência.

São Luís/MA, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2021.

---

**Francisca Neide Costa**  
**Presidente**  
**CRMV/MA**





Serviço Público Federal  
Conselho Regional de Medicina Veterinária  
Estado do Maranhão

**ANEXO II – ORÇAMENTO ESTIMATIVO**

**1.1.** Como se sabe, a pesquisa de preços é procedimento prévio e indispensável à verificação de existência de recursos suficientes para cobrir despesas decorrentes de contratação pública, quer sejam decorrentes de procedimento licitatório ou de contratação direta.

**1.2.** No caso em comento, diante da pesquisa obtida por meio do Painel de Preços e Outros, **considerando a realidade do CRMV-MA**, pois sabe-se que a busca por preços de referência efetivamente aderentes à realidade torna-se complexa, diante do cenário atual, obtivemos como resultado uma grande variação dos custos dos serviços entre as metodologias de **MÉDIA, MEDIANA E MENOR PREÇO**, assim vejamos:

GRUPO ÚNICO	ITEM	OBJETO/DESCRIÇÃO	QUANTIDADE	ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS	VALOR TOTAL ESTIMADO
	1	Criação de Site, Realização das Inscrições, Emissão de Relatório Diário, Chat para Comunicação com os participantes, espaço para divulgação fotos, imagens, Vídeos e Links Para Rede Sociais para o Evento e Gerenciamento.	01	Sistema de inscrição para participantes Sistema de submissão e avaliação de trabalhos Controle de presença com relatório e Sistema de emissão de certificado.	R\$ 10.795,00
	2	Serviços de Editoração e Publicações dos Anais em bases Indexadas	01	Anais dos eventos compatível com Desktops, Smartphones e Tablets Trabalhos indexados e com a busca integrada Vídeo integrado de apresentação dos trabalhos ISBN dos Anais	R\$ 11.000,00
	3	Fornecimento de infraestrutura Virtual, realização de contato e suporte com os Palestrantes, bem como a realização e o gerenciamento das Gravações, transmissões ao vivo, playback, suporte técnico antes e durante o evento e gravação da sessão de Posters virtuais	01	Sessões pré-gravadas com Q & A ao vivo Licenças de software de transmissão Suporte aos apresentadores antes e durante o evento Transmissão das palestras; Suporte de técnicos da empresa aos apresentadores;	R\$ 31.705,00
<b>VALOR TOTAL</b>				<b>R\$ 53.500,00</b>	

**1.3.** Por se tratar de mera estimativa de gastos, a quantia acima mencionada não constitui, em hipótese alguma, compromisso futuro para a contratante, razão pela qual não poderá ser exigida, nem considerada como valor para pagamento mínimo, podendo sofrer acréscimos ou supressões, de acordo com a necessidade da contratante, sem que isso justifique qualquer indenização ao contratado.



Serviço Público Federal  
Conselho Regional de Medicina Veterinária  
Estado do Maranhão

**ANEXO III- MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL**

**DADOS DA EMPRESA**

Razão Social:	CNPJ:	
Endereço:	Tel/Fax:	
CEP:	Cidade:	UF:
Banco:	Agência:	C/C:

**DADOS DO REPRESENTANTE LEGAL DA EMPRESA:**

Nome:		
Endereço:		
CEP:	Cidade:	UF:
CPF:	Cargo/Função	
RG:	Órgão Expedido:	
Naturalidade:	Nacionalidade:	
Profissão:	Estado Civil:	

Apresentamos a proposta final, consubstanciada no **MENOR PREÇO**, conforme detalhamento dos custos abaixo.

GRUPO ÚNICO	ITEM	OBJETO/DESCRIÇÃO	QUANTIDADE	ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS	VALOR TOTAL ESTIMADO
	1	Criação de Site, Realização das Inscrições, Emissão de Relatório Diário, Chat para Comunicação com os participantes, espaço para divulgação fotos, imagens, Vídeos e Links Para Rede Sociais para o Evento e Gerenciamento.	01	Sistema de inscrição para participantes Sistema de submissão e avaliação de trabalhos Controle de presença com relatório e Sistema de emissão de certificado.	R\$ xx.xxx,xx
	2	Serviços de Editoração e Publicações dos Anais em bases Indexadas	01	Anais dos eventos compatível com Desktops, Smartphones e Tablets Trabalhos indexados e com a busca integrada Vídeo integrado de apresentação dos trabalhos ISBN dos Anais	R\$ xx.xxx,xx
	3	Fornecimento de infraestrutura Virtual, realização de contato e suporte com os Palestrantes, bem como a realização e o gerenciamento das Gravações, transmissões ao vivo, playback, suporte técnico antes e durante o evento e gravação da sessão de Posters virtuais	01	Sessões pré-gravadas com Q & A ao vivo Licenças de software de transmissão Suporte aos apresentadores antes e durante o evento Transmissão das palestras; Suporte de técnicos da empresa aos apresentadores;	R\$ xx.xxx,xx
<b>VALOR TOTAL</b>					<b>R\$ xx.xxx,xx</b>

Validade da Proposta: validade de **60 (sessenta) dias** contados da data de abertura da sessão pública.

Endereço: Rua Astolfo Marques, Nº. 57, Apeadouro – CEP: 65.036-070 – São Luís – MA  
E-mail: [comprascrmvma@gmail.com](mailto:comprascrmvma@gmail.com) / [financeiro@crmvm.org](mailto:financeiro@crmvm.org) - Site: [www.crmvma.org](http://www.crmvma.org)  
Fone: (98) 3304-9812 / Whatsapp (98) 98549-9117



*Serviço Público Federal*  
*Conselho Regional de Medicina Veterinária*  
*Estado do Maranhão*

---

Local e data

---

Nome e assinatura do responsável legal

*Endereço: Rua Astolfo Marques, Nº. 57, Apeadouro – CEP: 65.036-070 – São Luís – MA*  
*E-mail: [comprascrmvma@gmail.com](mailto:comprascrmvma@gmail.com) / [financeiro@crmvma.org](mailto:financeiro@crmvma.org) - Site: [www.crmvma.org](http://www.crmvma.org)*  
*Fone: (98) 3304-9812 / Whatsapp (98) 98549-9117*



*Serviço Público Federal*  
*Conselho Regional de Medicina Veterinária*  
*Estado do Maranhão*

**ANEXO IV – MINUTA DE CONTRATO**

INSTRUMENTO DE CONTRATO PARA  
“PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE EVENTOS  
ONLINE E OUTROS SERVIÇOS CORRELATOS”  
QUE ENTRE SI CELEBRAM O CONSELHO  
REGIONAL DE MEDICINA VETERINÁRIA – CRMV  
E A EMPRESA  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX.

O CONSELHO REGIONAL DE MEDICINA VETERINÁRIA DO MARANHÃO, situada na Rua Astolfo Marques, Nº 57 - Apeadouro, São Luís - MA - CEP: 65036-070 no CNPJ, sob o nº 07.059.025/0001-00, neste ato designado simplesmente CRMV/MA, neste ato representado pela sua presidente Dra. FRANCISCA NEIDE COSTA, brasileira, médica veterinária CRMV-MA nº 0539, CPF nº 252.033.983-72, domiciliado nesta capital, onde pode ser encontrado no endereço acima mencionado, e, de outro lado, a empresa, inscrita no CNPJ, sob o nº, com sede na, neste ato denominada CONTRATADA, representada pelo(a) Sr.(a). xxxxxxxx, portador da Cédula de Identidade nº e CPF nº resolvem celebrar o presente Contrato, para prestação dos serviços de Evento Online tendo em vista o que consta no Processo nº 485/2021 e em observância às disposições da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, do Decreto nº 9.507, de 21 de setembro de 2018, Decreto nº 10.024 de 20 de setembro de 2019 e da Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 3, de 11 de fevereiro de 2015 e suas alterações, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente do Pregão Eletrônico nº 01 /2021, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

**1. CLÁUSULA I – DO OBJETO**

**1.1.** A presente licitação tem como objeto a contratação de serviços de empresa especializada na realização de eventos na modalidade Virtual e terá abrangência Internacional englobando o planejamento operacional, execução, acompanhamento, fornecimento das ferramentas virtuais, criação e alimentação do site para o Evento, Realização e Monitoramento das Inscrições com Fornecimento de Relatório Diário, Serviços de Editoração e Publicações dos Anais em bases Indexadas e Gravação das transmissões ao vivo e playback e suporte técnico antes e durante o evento e gravação da sessão de Posters virtuais para o Conselho Regional de Medicina Veterinária do Maranhão, conforme especificações e condições constantes deste edital e seus anexos.

**1.2.** O presente termo contratual está diretamente vinculado à todas as cláusulas constantes do Termo de Referência, ANEXO I do Edital do Pregão Eletrônico Nº 1/2021, em especial, quanto às obrigações.

**1.3.** Integram este instrumento, independentemente de transcrição:

a) Termo de Referência, acostados às fls. \_\_\_/\_\_\_;

*Endereço: Rua Astolfo Marques, Nº. 57, Apeadouro – CEP: 65.036-070 – São Luís – MA*  
*E-mail: comprascrmvma@gmail.com / financeiro@crmvma.org - Site: www.crmvma.org*  
*Fone: (98) 3304-9812 / Whatsapp (98) 98549-9117*



*Serviço Público Federal*  
*Conselho Regional de Medicina Veterinária*  
*Estado do Maranhão*

b) Edital de Pregão de fls. \_\_\_/\_\_\_;

c) Proposta Comercial da Contratada, acostada às fls. \_\_\_/\_\_\_;

## 2. CLÁUSULA II – DO REGIME DE EXECUÇÃO

2.1. A execução do objeto do presente contrato, será sob o regime de empreitada por preço GLOBAL, com a prestação dos serviços descritos em sua Cláusula Primeira, segundo às condições neste instrumento.

## 3. CLÁUSULA III – DO VALOR CONTRATUAL ESTIMADO

3.1. O valor global estimado do presente contrato é de R\$ xxx (...), sendo o valor total da prestação do serviço de Criação de site para o Evento e Gerenciamento, Serviços de Editoração e Publicações dos Anais em bases Indexadas e Gravação das transmissões ao vivo e playback e suporte técnico antes e durante o evento e gravação da sessão de Posters virtuais é R\$ xxx (...), conforme consta da tabela abaixo:

	ITEM	OBJETO/DESCRIÇÃO	QUANTIDADE	ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS	VALOR TOTAL ESTIMADO
GRUPO ÚNICO	1	Criação de Site, Realização das Inscrições, Emissão de Relatório Diário, Chat para Comunicação com os participantes, espaço para divulgação fotos, imagens, Vídeos e Links Para Rede Sociais para o Evento e Gerenciamento.	01	Sistema de inscrição para participantes Sistema de submissão e avaliação de trabalhos Controle de presença com relatório e Sistema de emissão de certificado.	R\$ xx.xxx,xx
	2	Serviços de Editoração e Publicações dos Anais em bases Indexadas	01	Anais dos eventos compatível com Desktops, Smartphones e Tablets Trabalhos indexados e com a busca integrada Vídeo integrado de apresentação dos trabalhos ISBN dos Anais	R\$ xx.xxx,xx
	3	Fornecimento de infraestrutura Virtual, realização de contato e suporte com os Palestrantes, bem como a realização e o gerenciamento das Gravações, transmissões ao vivo, playback, suporte técnico antes e durante o evento e gravação da sessão de Posters virtuais	01	Sessões pré-gravadas com Q & A ao vivo Licenças de software de transmissão Suporte aos apresentadores antes e durante o evento Transmissão das palestras; Suporte de técnicos da empresa aos apresentadores;	R\$ xx.xxx,xx
<b>VALOR TOTAL</b>					<b>R\$ xx.xxx,xx</b>

3.2. Por se tratar de mera estimativa de gastos, a quantia e os valores acima mencionados não constitui, em hipótese alguma, compromisso futuro para a contratante, razão pela qual não poderá ser exigida, nem considerada como valor para pagamento mínimo, podendo sofrer acréscimos ou supressões, de acordo com a necessidade da contratante, sem que isso justifique qualquer indenização ao contratado.

*Endereço: Rua Astolfo Marques, Nº. 57, Apeadouro – CEP: 65.036-070 – São Luís – MA*  
*E-mail: comprascrmvma@gmail.com / financeiro@crmvm.org - Site: www.crmvm.org*  
*Fone: (98) 3304-9812 / Whatsapp (98) 98549-9117*



*Serviço Público Federal*  
*Conselho Regional de Medicina Veterinária*  
*Estado do Maranhão*

#### 4. DA EXECUÇÃO DO SERVIÇO

**4.4.** O suporte logístico-operacional para a realização dessas ações no âmbito deste Evento deverá ser gerenciado pela Empresa vencedora da Licitação, além de manter o contato com as Comissões e Palestrantes de acordo com as informações e o Planejamento do CRMV podendo a empresa apresentar melhorias na organização, desde que autorizada pela Contratante.

**4.5.** Os serviços deverão ser prestados de acordo com o item 4.8. indicado pelas Comissões e itens especificados na programação científica do evento, que poderão sofrer alterações.

**4.6. Comissão Científica:** Responsável pela indicação dos temas, nomes e contatos de palestrantes para a composição da programação científica, receber, avaliar e aprovar os trabalhos científicos que serão apresentados no evento. A comissão científica poderá formar subcomissões, por áreas de conhecimento para dar celeridade as atividades da comissão.

**4.7. Comissão Organizadora:** Responsável pelo planejamento, organização e captação de recursos para o evento, desde a elaboração do projeto, captação de apoio e recursos, submetendo o projeto aos editais das agências de fomento, bem como acompanhar toda a logística necessária à execução das atividades que serão necessárias para a realização do evento.

**4.8. Comissão de Marketing:** Responsável pela definição das formas de divulgação do evento e fazer a divulgação nas mídias sociais, nacional e internacional.

27 DE OUTUBRO 2021		
HORÁRIO	PALESTRA	PALESTRANTE
9:00h – 10:00h	Abertura do Evento Presencial em auditório: VídeoInstitucional	A definir
10:00h – 10:40h	Palestra Magna: A medicina veterinária no contexto da pandemia da Covid-19". Virtual	Dra. Clarice Weis Arns/UNICAMP
10:40h 11:10h	Palestra 1: A interdisciplinaridade do ensino da medicina veterinária e zootecnia no mundo contemporâneo	Dr. Daniel de Barros Macieira /UFF
11:10h 11h:40h	Palestra 2: Curricularização da extensão no ensino de graduação: a interdisciplinaridade de formação profissional.	Dr. Daniel de Barros Macieira /UFF
11:40h - 12:10h	Palestra 3: Papel e atuação das Comissões Técnicas do Sistema CFMV/CRMV's	Dr. Fernando Rodrigo Zacchi/Assessor Especial da Presidência do CFMV
Intervalo - Almoço		



*Serviço Público Federal*  
*Conselho Regional de Medicina Veterinária*  
*Estado do Maranhão*

14:00h-14:30h	Palestra 4: Uso de ferramentas epidemiológicas na Defesa Agropecuária	DR. Gustavo Machado - Universidade de Minnessota / USA.
14:30h – 15:00h	Palestra 5: Impactos da pandemia da COVID-19 e das doenças emergentes nas cadeias produtivas de alimentos	Dra. Christina Pettan- Brewer-University of Washigton/EUA
15:00h – 15:30	Palestra 6: Alterações post mortem que interferem no diagnóstico e como interpretar os achados de necropsia	M.V. Dr. Humberto EustáquioCoelho
15:30h – 16:00h	Palestra 7: Inovações tecnológicas na Produção Animal	Dr. Cleber/Diretor de Inovação doMAPA
16:00h – 16:30h	Palestra 8:Da pecuária de corte extrativa à regenerativa	Med.Vet. Mauroni Cangussu//Fazenda Mona Lisa
16:30 – 17:00h	Palestra 9: O Futuro do Agronegócio Pós-pandemia	Eng. Agron. Hernan Chriboga/IICA/Chile
17:10h- 18:00	Palestra 10: Liderança Empreendedora no Agroalimentos	Med. Vet.Alexsander Dorneles/MAPA/Educação Assertiva
<b>28 DE OUTUBRO DE 2021</b>		
<b>HORÁRIO</b>	<b>PALESTRA</b>	<b>PALESTRANTE</b>
09:00h -9:30h	Palestra 11: Esporotricose	Dr. MARCONI Faria/PUC/PR
9h: 30h -10:00h	Palestra 12: Aspectos clínicos e correlações diagnósticas na esporotricose felina	Dra. Fabiana dos Santos Monti/ PUC/PR
10:00h – 10:30h	Palestra 13: Leishmaniose canina	Dr. GadBaneth/ Koret School of Veterinary Medicine
10:30h – 11:00h	Palestra 14: A medicina está mudando e o nutriente é o fator chave: Nutrição clínica e protocolos para modulação com suplementos terapêuticos	Dr. Ronald Glanzmann
11:00h – 11:30h	Palestra 15: Zoonoses virais emergentes: riscos envolvidos e a importância do médico veterinário	Dr. Felipe Faccini dos Santos/IFMA/Amazonas
11:40-12:30h	Palestra 16: Leishmaniose felina	Dr. Luis Cardoso Universidade de Trás-os-Montes e Alto Douro, Vila Real (UTAD)
Intervalo - Almoço		

*Endereço: Rua Astolfo Marques, Nº. 57, Apeadouro – CEP: 65.036-070 – São Luís – MA*  
*E-mail: comprascrmvma@gmail.com / financeiro@crmvmma.org - Site: www.crmvma.org*  
*Fone: (98) 3304-9812 / Whatsapp (98) 98549-9117*



*Serviço Público Federal*  
*Conselho Regional de Medicina Veterinária*  
*Estado do Maranhão*

14h-14:30	Palestra 17: Sua clínica é segura? Jura? Conte-me mais...	Dr.Sergio Ricardo Sacramento Lobato/RJ
14:30 – 15:00h	Palestra 18: A cadeia da Piscicultura no Brasil: perspectivas e desafios	Dr.Thiago Fontolan Tardivo
15:00h – 15:30h	Palestra 19: Principais dificuldades enfrentadas no processamento de pescado	Dr. Luis Flávio Silva Botelho
15:30h – 16:00h	Palestra 20: Programas de Auto Controle (PAC)	Dr.Fernando Fagundes Fernandes /MAPA
16:00h – 16:30h	Palestra 21: Inspeção de carnes e segurança dos alimentos	Dra Lara Macedo Bonfim /MAPA
16:40h-17:10h	Palestra 22: Animais de Estimação e a pandemia da COVID-19: O papel dos médicos veterinários neste contexto	Prof. Dr. Paulo Eduardo Brandão/USP
17:20h-18:00	Palestra 23: Transtornos de Acumulação de Animais e experiências bem sucedidas sobre o tema	PscI. Dra.Sueli Cândida Maciel/Divisão de Vigilância em Zoonoses/Prefeitura de São Paulo
<b>29 DE OUTUBRO DE 2021</b>		
<b>HORÁRIO</b>	<b>PALESTRA</b>	<b>PALESTRANTE</b>
09:00h -9:40h	Palestra 24: A realidade da perícia civil na Medicina Veterinária no Brasil	Dra Alina Regina Cardoso Galante/Perita Judicial tribunaisJustiça/SP
9h: 40h -10:20h	Palestra 25:Patologia Forense na investigação de maus-tratos aos animais	Dr. Aldair (sugerido por SérgioTúlio)
10:20h – 11:0h	Palestra 26: Origem do SARS-COV-2	Dr.Ricardo Augusto Dias
11:h 11:40h	Palestra 27: Primatas não humanos como biomodelos para estudos de doenças infecciosas	Dra.Márcia Cristina RibeiroAndrade
11:40-12:20	Palestra 28: Clínica de animais silvestres	Dr. Zalmir Silvino Cubas
<b>Almoço</b>		
14:00- 14:40	Palestra 29: Termografia em Animais Silvestres	Dr. Isaac Manoel BarrosAlbuquerque
14:40-15:20	Palestra 30: Responsabilidade técnica em locais que mantêm animais silvestres	Dra. Débora Rochelly AlvesFerreira





*Serviço Público Federal*  
*Conselho Regional de Medicina Veterinária*  
*Estado do Maranhão*

<b>15:20-16:00</b>	Palestra 31: Ecologia de Estradas: atropelamentos	Dra.Fernanda Abra
<b>16:00-16:40</b>	Palestra 32: Estratégias de promoção ao Bem Estar de animais silvestres sob cuidados humanos	Dr. Fernando Petroni
<b>16:40-17:20h</b>	Palestra 33: Gestão de Populações de Javalis	Dr.Rodrigo Dutra
<b>17:20 – 18:00</b>	Palestra 34: A definir	Dr.Jeferson Rocha Pires
<b>18:10h-18:40h</b>	Palestra 35: A definir	Dr. Eduardo Saavedra Coutinho

#### **5. CLÁUSULA IV – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

**5.1.** As despesas decorrentes deste objeto estão previstas nos Empenho nºs xxxxxx, sob a Rubrica:

**Elemento de Despesa:** 6.2.2.1.1.01.02.02.006.055 Exposições, Congressos, Conferências e Outros PJ.

**5.2.** As despesas dos anos subsequentes correrão à consta da dotação consignada para a atividade nos respectivos exercícios.

#### **6. CLÁUSULA V – DA VIGÊNCIA**

**6.1.** O prazo da contratação do objeto deste Termo de Referência será de 12 (doze) meses até o limite legal (art. 57, Inciso II da Lei nº 8.666/93).

#### **7. CLÁUSULA VI – DA FORMA DE PAGAMENTO**

**7.1.** O pagamento ocorrerá em até 10 (dez) dias úteis a partir da entrega dos serviços prestados e atesto da nota fiscal/boleto pelo servidor responsável, mediante depósito bancário em conta da CONTRATADA, observado o disposto na Lei n.º 9.430/1996, e a ordem cronológica estabelecida no art. 5º da Lei n.º 8.666/1993.

**7.2.** Havendo erro no documento de cobrança, ou outra circunstância que impeça a liquidação da despesa, este ficará pendente até que a CONTRATADA providencie as medidas saneadoras necessárias, não ocorrendo, neste caso, qualquer ônus ao CONTRATANTE



*Serviço Público Federal*  
*Conselho Regional de Medicina Veterinária*  
*Estado do Maranhão*

**7.3.** Juntamente com a fatura/nota fiscal também deverão ser enviados os documentos de regularidade fiscal, regularidade perante o INSS e FGTS e certidão negativa de débitos trabalhistas, sob pena de rescisão contratual.

**7.4.** Caso seja detectado qualquer problema na nota fiscal e/ou na documentação prevista no subitem anterior, será concedido prazo para regularização. Esgotado o prazo sem que tenha sido efetuada a devida regularização, a CONTRATADA será apenada com multa prevista em capítulo próprio, que pode ser cumulada com rescisão contratual, a critério da Administração.

**7.5.** Previamente à emissão de nota de empenho e a cada pagamento, a Administração deverá realizar consulta ao SICAF para identificar possível suspensão temporária de participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas, observado o disposto no art. 29, da Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018.

**7.6.** Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, a contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência da contratada, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

**7.7.** Persistindo a irregularidade, a contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada à contratada a ampla defesa.

**7.8.** Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso a contratada não regularize sua situação junto ao SICAF.

**7.9.** Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

**7.1.1.** A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

**7.10.** Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, é calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$EM = I \times N \times VP$ , sendo:

*Endereço: Rua Astolfo Marques, Nº. 57, Apeadouro – CEP: 65.036-070 – São Luís – MA*

*E-mail: [comprascrmvma@gmail.com](mailto:comprascrmvma@gmail.com) / [financeiro@crmvmma.org](mailto:financeiro@crmvmma.org) - Site: [www.crmvma.org](http://www.crmvma.org)*

*Fone: (98) 3304-9812 / Whatsapp (98) 98549-9117*



*Serviço Público Federal*  
*Conselho Regional de Medicina Veterinária*  
*Estado do Maranhão*

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga.

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado.

## **8. CLÁUSULA VII – DOS REAJUSTE E DAS ALTERAÇÕES**

**8.1.** Os preços contratados poderão ser reajustados, desde que observado o interregno mínimo de 12 (doze) meses, a contar da data da apresentação da proposta, ou nos reajustes subsequentes ao primeiro, sendo a anualidade será contada a partir da data do fato gerador que deu ensejo ao último reajuste, utilizando-se a variação do Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo (IPCA), acumulado no período de 12 (doze) meses.

**8.2.** Caso o índice estabelecido para o reajustamento venha a ser extinto, ou de qualquer forma não possa ser mais utilizado, será adotado em substituição o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor, ou em sua ausência por acordo entre as partes de novo índice oficial.

**8.3.** As **supressões** resultantes de acordo **celebrado entre as partes contratantes** poderão exceder o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

## **9. DO LOCAL E PRAZO DE ENTREGA**

**9.1.** Os trabalhos serão apresentados na modalidade online e assíncrona, ficando disponíveis no site/ambiente virtual do evento durante e pós evento até 60 dias, para consulta pelos participantes. Será determinado o dia e o horário que cada apresentador do trabalho deverá permanecer no ambiente virtual para explanação. O dia e horário de cada explanação será determinado e divulgado com antecedência pela comissão científica.

**9.1.1.** A empresa contratada deverá disponibilizar todos os meios de comunicação até 6h (seis horas) após a solicitação, inclusive aos sábados, domingos e feriados.

**9.1.2.** Feita a solicitação, o primeiro contato de resposta por parte da Contratada deverá ocorrer até 2h (duas horas).

**9.1.3.** Havendo problemas de ordem técnica que inviabilizem o atendimento do prazo fixado no subitem 9.2.1, a empresa deverá apresentar justificativas e pedido de prorrogação no prazo previsto no subitem 9.2.2, a fim de que sejam apreciados pelo fiscal do contrato.

**9.2.** Além das obrigações resultantes da observância da Lei nº 8.666/93, da Lei nº 10.520/02 e do Edital e seus anexos, compete à **CONTRATADA**:

**9.2.1.** Manter pelo menos 01 (um) preposto, a ser contactado para pronto

*Endereço: Rua Astolfo Marques, Nº. 57, Apeadouro – CEP: 65.036-070 – São Luís – MA*

*E-mail: [comprascrmvma@gmail.com](mailto:comprascrmvma@gmail.com) / [financeiro@crmvma.org](mailto:financeiro@crmvma.org) - Site: [www.crmvma.org](http://www.crmvma.org)*

*Fone: (98) 3304-9812 / Whatsapp (98) 98549-9117*



*Serviço Público Federal*  
*Conselho Regional de Medicina Veterinária*  
*Estado do Maranhão*

atendimento, inclusive nos finais de semana, feriados e em casos excepcionais e urgentes, através de telefone fixo e serviço móvel (celular). Caso necessário para resolver assuntos urgentes e responder no prazo máximo de até 24 (vinte e quatro) horas.

**9.2.2.** O funcionário indicado pela empresa deverá ter autonomia para resolver questões relacionadas à prestação de serviços, devendo a empresa indicar substituto, em caso de impedimento daquele.

**9.2.3.** É de responsabilidade da empresa contratada manter em perfeito funcionamento o meio de contato indicado, comunicando ao CRMV/MA qualquer interrupção ou falha e providenciando, imediatamente, a sua correção, com indicação provisória de outra forma de contato similar.

**9.2.4.** Possibilitar, a critério da Contratante e mediante acordo com a mesma, contato mediante aplicativos de mensagens instantâneas.

**9.2.5.** Indicar os funcionários que ficarão responsáveis pelo atendimento preferencial ao CRMV/MA durante o horário de atendimento normal da empresa, bem como seus respectivos substitutos, em caso de afastamentos, os quais deverão acessar permanentemente o(s) e-mail(s) de contato fornecido(s) pela empresa contratada para verificar a existência de solicitações por parte da Contratante.

**9.2.6.** Manter serviço de plantão para atendimento fora dos dias e horários normais de atendimento da empresa, fornecendo ao Contratante os nomes e telefones dos plantonistas designados, bem como endereço de e-mail corporativo para recepção das requisições e solicitações de serviços.

**9.2.7.** O serviço de plantão deverá funcionar de acordo com o horário dos Eventos, para atendimento a todas as solicitações originadas do CRMV/MA

**9.2.8.** Possuir equipe de profissionais com experiência na realização de eventos nacionais e internacionais, no trato com autoridades e possuir nível cultural compatível ao tipo de evento, que deverá participar da organização conforme as necessidades requeridas para cada evento, devendo disponibilizar minimamente o especificado neste Termo de Referência;

**9.2.9.** Ser responsável pela execução das tarefas logísticas inerentes à organização e execução dos eventos, tais como apoio técnico, administrativo e de pessoal, credenciamento, planejamento e organização dos eventos, inclusive na sua fase prévia;

**9.2.10.** Caso haja encerramento ou rescisão contratual, os reembolsos dar-se-ão mediante recolhimento do valor respectivo por meio de Boleto de Recolhimento do



*Serviço Público Federal*  
*Conselho Regional de Medicina Veterinária*  
*Estado do Maranhão*

CRMV, no prazo máximo estipulado no item 9.1.14.

**9.2.11.** Substituir/Remarcar Palestras, desde que autorizado pelo Contratante.

**9.2.12.** Sempre que convocada pela Contratante para reunião, da qual será notificada com 1 (um) dia útil de antecedência, a Contratada deverá atender a esta convocação com a presença de seu Sócio-Proprietário, Diretor e/ou Preposto legalmente constituído e designado.

**9.2.13.** Sempre que demandado pelo CRMV, assessorar no planejamento, dimensionamento, definição da programação geral e do roteiro, entre outras atividades antecedentes ao evento, cujo serviço será prestado pelas Comissões ou Presidente do CRMV-MA;

**9.2.14.** Caso haja encerramento ou rescisão contratual, os reembolsos dar-se-ão mediante depósito em conta oficial do CRMV-MA.

**9.2.15.** Arcar com eventuais prejuízos causados ao Contratante e/ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidade cometida por seus empregados ou prepostos na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento por parte do Contratante.

**9.2.16.** Fornecer equipamentos e insumos que serão utilizados de alta qualidade, e disponibilizados em tempo hábil para testes e verificações do Contratante e sempre que solicitado algum serviço da área de informática, a empresa Contratada deverá disponibilizar um técnico para acompanhar, bem como ficar a disposição para resolver qualquer problema específico da área e substituir equipamentos com defeito por outro similar ou superior imediatamente;

**9.2.17.** Fornecer a qualquer momento, quando solicitado pelo Contratante, declaração expedida de licenças legalmente estabelecidas no país, de que é autorizada a comercializar e prestar o serviço solicitado em seu nome; que possui idoneidade creditícia; que se encontra em dia com suas obrigações contratuais e financeiras perante as mesmas.

**9.2.18.** Facilitar os trabalhos da fiscalização do contrato, acatando imediatamente as instruções, sugestões e observações que emanem do Contratante.

**9.2.19.** Efetuar a imediata correção das deficiências apontadas pelo CRMV-MA contratante, com relação ao fornecimento dos serviços e inobservância de cláusula contratual.



*Serviço Público Federal*  
*Conselho Regional de Medicina Veterinária*  
*Estado do Maranhão*

**9.2.20.** Arcar com os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, bem como os tributos resultantes do cumprimento do contrato.

**9.2.21.** Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos que se fizerem necessários do valor inicial atualizado do contrato.

**9.2.22.** Abster-se, qualquer que seja a hipótese, de veicular publicidade ou qualquer outra informação acerca das atividades objeto deste Edital e seus anexos sem prévia autorização do Contratante;

**9.2.23.** Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

**9.2.24.** Não transferir a outrem, no todo ou em parte, os serviços avançados, sem prévia e expressa anuência do Contratante.

**9.2.25.** Fornecer ao Contratante, quando solicitado, relatórios operacionais discriminando os serviços prestados, contendo o valor para cada serviço, bem como outros relatórios porventura requisitados pelo Fiscal/Gestor do Contrato, que contenha os resultados dos serviços prestados por ordem numérica de requisição, por nome de servidor etc.

**9.2.26.** Responsabilizar-se por todo e qualquer dano que, por dolo ou culpa, os seus profissionais causarem ao CRMV ou a terceiros, ficando, desde já, autorizado o desconto do valor correspondente dos pagamentos devidos ao CONTRATADO;

**9.2.27.** Responsabilizar-se por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes do trabalho quando, em ocorrência da espécie, forem vítimas os seus empregados ou prepostos alocados à execução dos serviços objeto deste Contrato, no desempenho dos serviços ou em conexão com estes, ainda que verificados nas dependências do CRMV;

**9.2.28.** Manter-se durante toda a vigência contratual, em situação regular perante as Fazendas Federal e Estadual, a Seguridade Social e o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS).

**9.3. São expressamente vedadas à CONTRATADA:**

**9.3.1.** A veiculação de publicidade acerca deste contrato, salvo se houver prévia autorização da CONTRATANTE;



*Serviço Público Federal*  
*Conselho Regional de Medicina Veterinária*  
*Estado do Maranhão*

**9.3.2.** A contratação de servidor pertencente ao quadro de pessoal da CONTRATANTE, ativo ou aposentado, há menos de 5 (cinco) anos, ou de ocupante de cargo em comissão, assim como de seus cônjuges, parentes ou afins, até o 3º grau, durante a vigência deste contrato.

**9.4.** Além das obrigações resultantes da observância da Lei nº 8.666/93, da Lei nº 10.520/02 e do Edital e seus anexos, compete à **CONTRATANTE**:

**9.4.1.** Disponibilizar à CONTRATADA, a partir da assinatura deste Contrato, os acessos às instalações e informações necessárias ao cumprimento de sua execução.

**9.4.2.** Prestar informações e os esclarecimentos pertinentes que venham a ser solicitados pelo preposto da Contratada.

**9.4.3.** Expedir, por escrito, todas as determinações e/ou comunicações dirigidas à Contratada.

**9.4.4.** Efetuar os pagamentos na forma e no prazo pactuados no Contrato.

**9.4.5.** Assegurar-se de que os preços contratados estão compatíveis com os praticados no mercado, pelas demais empresas do ramo.

**9.4.6.** Emitir parecer sobre os atos relativos à execução do Contrato, em especial, quanto à avaliação da prestação dos serviços.

## **10. CLÁUSULA – DA FISCALIZAÇÃO DO OBJETO**

**10.1.** O acompanhamento e a fiscalização da execução deste Contrato consistem na verificação, pelo Contratante, da conformidade da prestação dos serviços e da alocação dos recursos necessários, de forma a assegurar o perfeito cumprimento da execução, e será exercida por meio do Gestor do Contrato, **Sra. Cecilia Heide Mourão da S. Borges ou por outro representante designado pela CONTRATANTE.**

**10.2.** O fiscal pode sustar qualquer trabalho que esteja sendo executado em desacordo com o especificado, sempre que esta medida se tornar necessária.

**10.3.** Serão anotadas em registro próprio todas as ocorrências relativas ao serviço e tomadas as providências cabíveis para sanar faltas ou defeitos observados.

**10.4.** O fiscal da CONTRATANTE se reportará diretamente ao preposto da CONTRATADA.

**10.5.** O fiscal não aceitará, sob nenhum pretexto, a transferência de qualquer responsabilidade da CONTRATADA para terceiros.



*Serviço Público Federal*  
*Conselho Regional de Medicina Veterinária*  
*Estado do Maranhão*

**10.6.** A fiscalização exercida pelo CRMV, não afasta a única e exclusiva responsabilidade da CONTRATADA.

## **11. CLÁUSULA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

**11.1.** Com fundamento nos artigos 86 e 87, incisos I a IV, da Lei nº 8.666/1993, e no art. 7º da Lei nº 10.520/2002, **no caso de descumprimento contratual, seja por inexecução parcial ou total do objeto**, garantida a ampla defesa e o contraditório, a CONTRATADA poderá ser apenada com as seguintes sanções:

**I – Advertência**, por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para a Contratante;

**II – Multa Moratória:**

**a)** por atraso no início da prestação dos serviços quando da primeira convocação, após o prazo previsto para início da execução, ficará sujeita à multa de 0,05% (cinco centésimos por cento) sobre o valor total da contratação, por dia de atraso injustificado, até o máximo de 10 (dez) dias.

**b)** atraso injustificado na disponibilização dos meios necessários para o Evento acarretará a aplicação de **multa de 0,1%** (um décimo por cento), por hora de atraso, sobre o valor total da contratação, limitada sua aplicação até o máximo de 6h (seis horas), após o que restará configurada a inexecução parcial do contrato, ensejando aplicação de multa de até 1,5% (um e meio por cento) sobre o valor da contratação.

**III - Multa compensatória** na ocorrência de inexecução total ou parcial do contrato de até 5% (cinco e por cento) sobre o valor total da contratação, na ocorrência de inexecução total do contrato e nas hipóteses:

**a)** por atraso no início da prestação dos serviços quando da primeira convocação, quando o atraso for superior a 10 (dez) dias, configurando-se a inexecução total do contrato, passível de rescisão contratual, a critério da Administração, e de aplicação de penalidade específica.

**b)** Atraso, injustificado, superior a 12 (doze) horas na disponibilização dos meios para realização de qualquer evento (Palestra) configurará a inexecução total do contrato.

**c)** Descumprir quaisquer outras obrigações vinculadas a execução do contrato.

**IV - Suspensão temporária** de participação em licitação e impedimento de contratar com o Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado do Maranhão, por prazo não superior a 2 (dois) anos, com fundamento no art. 87, inciso III, da Lei 8.666/93





*Serviço Público Federal*  
*Conselho Regional de Medicina Veterinária*  
*Estado do Maranhão*

**V - Impedimento de licitar e contratar com a União** e descredenciamento no SICAF, ou nos sistemas de cadastramento de fornecedores a que se refere o inciso XIV do art. 4º da Lei nº 10.520/2002, pelo prazo de até cinco anos; ou

**VI - Declaração de inidoneidade** para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação, perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o Fornecedor ressarcir o CONTRATANTE pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada.

**11.2.** Será aplicável, cumulativamente ou não com as sanções previstas nos incisos I, IV, V e VI, a multas previstas no inciso II e III.

**11.3.** A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente a Lei nº 9.784, de 1999.

**11.4.** As multas devidas e/ou prejuízos causados à Contratante serão deduzidos dos valores a serem pagos, ou recolhidos em favor da CRMV-MA, ou ainda, quando for o caso, serão inscritos na Dívida Ativa e cobrados judicialmente.

11.4.1. Caso a Contratante determine, a multa deverá ser recolhida no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

**11.5.** Caso o valor da multa não seja suficiente para cobrir os prejuízos causados pela conduta do licitante, o CRMV-MA poderá cobrar o valor remanescente judicialmente, conforme artigo 419 do Código Civil.

**11.6.** A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

**11.7.** As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

## **12. CLÁUSULA – DA RESCISÃO**

**12.1.** O não cumprimento de qualquer cláusula ou condição prevista neste contrato ou a inobservância do Edital, seus anexos e das prescrições legais pertinentes aos contratos administrativos confere à CONTRATANTE o direito de rescindi-lo, conforme previsto na Seção V do Capítulo III da Lei nº 8.666/93;

**12.2.** Caberá a rescisão do Contrato na ocorrência de quaisquer motivos relacionados no art. 78 da Lei nº 8.666/93;



*Serviço Público Federal*  
*Conselho Regional de Medicina Veterinária*  
*Estado do Maranhão*

**12.3.** A rescisão do contrato poderá ser:

**12.3.1.** Determinada por ato unilateral e escrito da administração, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII do artigo 78 da Lei 8.666/93;

**12.3.2.** Amigável, por acordo entre as partes, desde que haja conveniência para a Administração; ou

**12.3.3.** Judicial, nos termos da legislação.

**12.4.** Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados nos autos do processo, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

**12.5.** A rescisão administrativa ou amigável será precedida de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente.

### **13. CLÁUSULA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

**13.1.** Este contrato regula-se pela Lei nº 10.520/2002, Decretos 8.538/2015, Lei Complementar n.º 123/2006, art. 34 da Lei nº 11.488/07, e subsidiariamente, pela Lei nº 8.666/1993 e por suas cláusulas e preceitos de direito público, aplicando-lhe, supletivamente, os princípios da Teoria Geral dos contratos e as disposições de direito privado, principalmente as do Código de Defesa do Consumidor.

**13.1.1.** Reuniões eventualmente realizadas entre as Contratantes, bem como ocorrências que possam ter implicações neste Contrato, serão registradas por escrito e assinadas pelos prepostos/representantes.

**13.1.2.** Estão incluídos no preço todos os custos de fornecimentos e serviços, sendo de responsabilidade exclusiva da CONTRATADA a quitação das obrigações tributárias (diretas ou indiretas), previdenciárias, trabalhistas, securitárias, taxas, transportes e equipamentos que incidam ou venham a incidir sobre o Objeto deste contrato.

**13.1.3.** A CONTRATANTE não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela CONTRATADA com terceiros, ainda que vinculados à execução, integral ou não, ou inexecução do presente contrato, bem como por qualquer dano causado em decorrência de seu ato, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

**13.1.4.** Os casos fortuitos ou de força maior serão excludentes de responsabilidade, salvo se derivados de atuação culposa, conforme estabelecido no parágrafo único do artigo 393 do Código Civil Brasileiro.



*Serviço Público Federal*  
*Conselho Regional de Medicina Veterinária*  
*Estado do Maranhão*

**13.1.5.** Os casos omissos serão analisados pelos representantes legais das partes, com o intuito de solucionar o impasse, sem que haja prejuízo para nenhuma delas, tendo por base o que dispõem as Leis nº 8.666/93, 8.078/90 e demais legislações vigentes aplicáveis à espécie.

**14. CLÁUSULA – DA PUBLICAÇÃO**

**14.1.** A CONTRATANTE providenciará, às suas expensas, a publicação deste contrato, por extrato, no Diário Oficial da União até o quinto dia útil do mês subsequente ao de sua assinatura, para ocorrer no prazo de 20 (vinte) dias daquela data, conforme previsto no parágrafo único, art. 61, da Lei nº 8.666/93.



*Serviço Público Federal*  
*Conselho Regional de Medicina Veterinária*  
*Estado do Maranhão*

**15. CLÁUSULA – DO FORO**

**15.1.** Quaisquer dúvidas ou controvérsias oriundas da execução deste contrato serão dirimidas, nos termos do disposto no art. 55, § 2º da Lei nº. 8.666, de 21/06/1993, no foro da Seção Judiciária da sede do Contratante, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja. E por estarem justos e contratados, lavram o presente instrumento de contrato em duas vias de igual teor, que vão assinados pelas partes, que se comprometem a cumprir o presente em todas as suas cláusulas e condições, tudo de acordo com a Lei nº. 8.666, de 21/06/1993 e suas alterações posteriores.

São Luis-MA, ----- de ----- de 2021.

**CONSELHO REIONAL DE MEDICINA VETERINÁRIA**

Contratante

**XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**

Contratada

Testemunhas

1. \_\_\_\_\_  
CI/CPF:

2. \_\_\_\_\_  
CI/CPF